

องค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง
รับที่ ๑๗๗ เวลา ๑๕:๕๐
วันที่ ๒๕ ม.ค. ๒๕๖๕
() สำนักปลัด
(✓) กองคลัง
() กองช่าง
() กองสาธารณสุข
ศาลากลางจังหวัดสมุทรสาคร (หลังเก่า) ชั้น ๑
() กองการศึกษา
อำเภอเมือง ฯ จังหวัดสมุทรสาคร ๗๔๐๐๐
() หน่วยตรวจสอบภายใน

ที่ ตผ ๐๐๕๓.๖ สค/ ๑๕

๒๐ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง การตรวจสอบรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง
เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง

อ้างถึง หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง ที่ สค ๗๓๓๐๒/๗ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๕

หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง ที่ สค ๗๓๓๐๒/๔๑ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานของผู้สอบบัญชีและรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง องค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง ได้ส่งรายงานการเงิน สำหรับปี
สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง เพื่อให้ตรวจสอบ นั้น

ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน โดยสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสมุทรสาคร ได้ตรวจสอบ
รายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง เสร็จแล้ว
รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวจริยาภรณ์ ตริยพรจรัสศรี)

ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสมุทรสาคร ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน

สำเนาถูกต้อง



(นางพรรณมณฑล ไทพา)

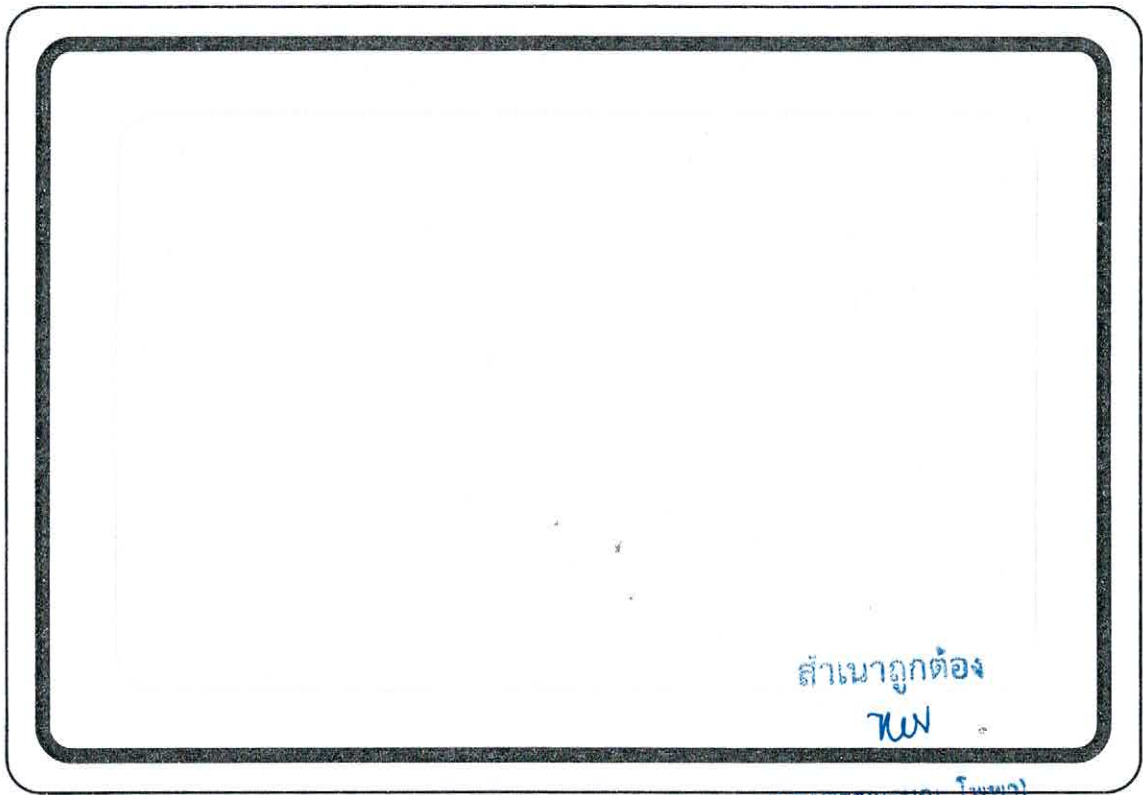
ผู้อำนวยการกองคลัง

สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสมุทรสาคร

โทร ๐๓๔ - ๔๒๒๒๘๒

โทรสาร ๐๓๔ - ๔๒๒๒๘๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban_skn@oag.go.th



สำเนาถูกต้อง
๗๗

(นางพรพรรณ โทหง)
ผู้อำนวยการกองคลัง

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน





รายงานการตรวจสอบรายงานการเงิน
องค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง
อำเภอกระทุ่มแบน จังหวัดสมุทรสาคร
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสมุทรสาคร
สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

สำเนาถูกต้อง

๗๗

(นางพรรณรณณ โทพา)
ผู้อำนวยการกองคลัง



รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลบางยาง

ความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบรายงานการเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นว่า รายงานการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ และผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงินในรายงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีความเป็นอิสระจากหน่วยงานตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินที่กำหนดโดยคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบรายงานการเงิน และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณเหล่านี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเชื่อว่า หลักฐานการสอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้รับเพียงพอและเหมาะสม เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงิน หมายเหตุ ๒ เกณฑ์ในการจัดทำรายงานการเงิน หน่วยงานได้เปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์ในการจัดทำรายงานการเงินจากเดิมถือปฏิบัติตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติกรับกับบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมมาเป็นมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยถือปฏิบัติกับรายงานการเงินตั้งแต่งวดปีบัญชี ๒๕๖๔ เป็นต้นไป และได้ทำการปรับปรุงนโยบายนโยบายการบัญชีจากการใช้มาตรฐานการบัญชีดังกล่าวเป็นรายการปรับปรุงงบดุลและส่วนของทุนยกมา ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ โดยแสดงข้อมูลดังกล่าวไว้ในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายการบัญชีใหม่แล้ว

ทั้งนี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมิได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขในเรื่องดังกล่าว

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่อรายงานการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอรายงานการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควร ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และรับผิดชอบ เกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำรายงานการเงินที่ปราศจากการ แสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำรายงานการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของหน่วยงาน ในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์ การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่มีข้อกำหนดในกฎหมายหรือเป็นนโยบายรัฐบาลที่จะเลิก หน่วยงานหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงิน

การตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่น อย่างสมเหตุสมผลว่า รายงานการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ หรือไม่ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้ เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและ มาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่าง สมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทาง เศรษฐกิจของผู้ใช้รายงานการเงินจากการใช้รายงานการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการ ตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกต และสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินรวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญใน รายงานการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อ ตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ ในการ แสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริง อันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริต อาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผล ที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการ ตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของ การควบคุมภายในของหน่วยงาน

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของ ประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของหน่วยงาน ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน โดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในรายงานการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้หน่วยงานต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของรายงานการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่ารายงานการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้สื่อสารกับผู้บริหารในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขต และช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้พบในระหว่างการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน



(นางสาวจริยาภรณ์ ตรีพรจรัสศรี)

ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสมุทรสาคร



(นางสาวภวิกา วิจิตยานนท์)

นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการพิเศษ

สำเนาถูกต้อง

(นางพรรณมณฑล โพพา)
ผู้อำนวยการกองคลัง

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

	หมายเหตุ	(หน่วย : บาท) 2564
สินทรัพย์		
สินทรัพย์หมุนเวียน		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	88,276,231.98
ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	7	628,699.01
เงินลงทุนระยะสั้น	8	1,311,548.46
สินค้าและวัสดุคงเหลือ	9	644,936.50
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	10	16,286.85
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		90,877,702.80
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	11	33,503,223.13
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ	12	39,032,198.37
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		72,535,421.50
รวมสินทรัพย์		163,413,124.30

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้



(นางพรรณรณมณ โทพา)
ผู้อำนวยการกองคลัง



(นางสาวชิตชนก กวางเส็ง)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง



(นายพิชญ์ สำรายรีน)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง

สำเนาถูกต้อง



(นางพรรณรณมณ โทพา)
ผู้อำนวยการกองคลัง


องค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง

งบแสดงฐานะการเงิน


ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

	หมายเหตุ	(หน่วย : บาท) 2564
หนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		
หนี้สิน		
หนี้สินหมุนเวียน		
เจ้าหนี้ระยะสั้น	13	568,487.24
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	14	180,861.91
รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง	15	2,520.00
เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	16	1,580,827.71
รวมหนี้สินหมุนเวียน		<u>2,332,696.86</u>
หนี้สินไม่หมุนเวียน		
เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	17	1,649,695.08
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		<u>1,649,695.08</u>
รวมหนี้สิน		<u>3,982,391.94</u>
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		
เงินสะสม		133,478,778.64
เงินทุนสำรองเงินสะสม		23,574,802.68
รายได้สะสม		2,377,151.04
รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		<u>159,430,732.36</u>
รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		<u><u>163,413,124.30</u></u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้


(นางพรพรอมณ โปพา)
ผู้อำนวยการกองคลัง


(นางสาวชิตชนก กวางแสง)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง

สำเนาถูกต้อง

(นางพรพรอมณ โปพา)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(นายพิชิต สำรวรรัตน์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง

องค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง
 งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

	หมายเหตุ	(หน่วย : บาท) 2564
รายได้		
รายได้จัดเก็บเอง	19	1,385,302.50
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	20	24,222,163.45
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	21	18,358,342.96
รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	22	2,540.52
รวมรายได้		43,968,349.43
ค่าใช้จ่าย		
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	23	14,049,969.44
ค่าตอบแทน	24	7,400.00
ค่าใช้จ่ายสอย	25	3,682,496.88
ค่าวัสดุ	26	735,409.76
ค่าสาธารณูปโภค	27	347,084.49
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	28	9,132,585.00
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	29	13,728,710.41
ค่าใช้จ่ายอื่น	30	481,232.15
รวมค่าใช้จ่าย		42,164,888.13
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ		1,803,461.30

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้


 (นางพรรณมณ โพิพา)
 ผู้อำนวยการกองคลัง


 (นางสาวชิตชนก กวางแสง)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง

สำเนาถูกต้อง

 (นางพรรณมณ โพิพา)
 ผู้อำนวยการกองคลัง

 (นายพิชญ สำรวยริน)
 นายกององค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง

องค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

	เงินสะสม	เงินทุนสำรองเงินสะสม	รายได้สะสม	รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน (หน่วย : บาท)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 - ตามที่รายงานไว้เดิม	46,589,159.47	20,725,269.24	-	67,314,428.71
การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี	84,844,137.74	2,969,466.64	2,320,303.01	90,133,907.39
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563 - หลังการปรับปรุง	131,433,297.21	23,694,735.88	2,320,303.01	157,448,336.10
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2564				
การรับเงินตกเป็นส่วนของทุน	99,361.24	-	-	99,361.24
การจ่ายจากส่วนของทุน	-	-	-	-
ปรับปรุงระหว่างปี	461,498.91	(381,925.19)	-	79,573.72
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด	1,484,621.28	261,991.99	56,848.03	1,803,461.30
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	133,478,778.64	23,574,802.68	2,377,151.04	159,430,732.36

หมายเหตุประกอบงบการเงินนี้เป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้


 (นางพรรณมณีน โพงพา)
 ผู้อำนวยการกองคลัง

ผู้ลงนาม
 (นางสาวชิตชนก กวางเส็ง)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง


 (นางสาวชิตชนก กวางเส็ง)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง


 (นายพิชณุ ส่ำรายริน)
 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง

องค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 1 ข้อมูลทั่วไป

องค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง มีหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก คือ มีอำนาจหน้าที่ในการพัฒนาตำบลทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม กิจการสาธารณะที่ อบต. มีอำนาจหน้าที่จัดทำสามารถจำแนกได้ 2 ประเภท คือ

1. กิจการที่ อบต. มีหน้าที่ต้องทำในเขต อบต. ดังนี้
 - 1.1 จัดให้มีการบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก
 - 1.2 รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
 - 1.3 ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ
 - 1.4 ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
 - 1.5 ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
 - 1.6 ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ
 - 1.7 คุ้มครองดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 - 1.8 บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
 - 1.9 ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมาย โดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความจำเป็นและสำคัญ
2. กิจการที่ อบต. อาจจัดทำในเขต อบต. ดังนี้
 - 2.1 ให้น้ำเพื่ออุปโภค บริโภค และการเกษตร
 - 2.2 ให้มีการบำรุงรักษาการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น
 - 2.3 ให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ
 - 2.4 ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจ และสวนสาธารณะ
 - 2.5 ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกรและกิจการสหกรณ์
 - 2.6 ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว
 - 2.7 บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร
 - 2.8 การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณะสมบัติของแผ่นดิน
 - 2.9 หาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของ อบต.
 - 2.10 ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือ และท่าข้าม
 - 2.11 กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์
 - 2.12 การท่องเที่ยว
 - 2.13 การผังเมือง

สำเนาถูกต้อง

๗๔

(นางพรรณรณณ โปหา)

ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง ตั้งอยู่ที่ 99 หมู่ที่ 4 ตำบลบางยาง อำเภอกระทุ่มแบน จังหวัดสมุทรสาคร มีพื้นที่ 13.84 ตารางกิโลเมตร ระยะทางห่างจากอำเภอกระทุ่มแบน ประมาณ 15 กิโลเมตร โดยได้รับการยกฐานะเมื่อวันที่ 25 ธันวาคม 2539 ตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องจัดตั้งองค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ 16 ธันวาคม 2539 ซึ่งอาณาเขตดังนี้

ทิศเหนือ ติดต่อ อ.สามพราน จ.นครปฐม
ทิศใต้ ติดต่อ ต.สวนส้ม อ.บ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร
ทิศตะวันออก ติดต่อ ต.ท่าไม้ และเทศบาลเมืองกระทุ่มแบน จังหวัดสมุทรสาคร
ทิศตะวันตก ติดต่อ ต.หนองนกไข่ อ.กระทุ่มแบน จังหวัดสมุทรสาคร

องค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง มีทั้งหมด 13 หมู่บ้าน ดังนี้

หมู่ที่ 1	บางยาง	จำนวน	37	ครัวเรือน
หมู่ที่ 2	บางยาง	จำนวน	53	ครัวเรือน
หมู่ที่ 3	คลองโรงปูน	จำนวน	68	ครัวเรือน
หมู่ที่ 4	คลองโรงปูน	จำนวน	145	ครัวเรือน
หมู่ที่ 5	ท่ากระบือ	จำนวน	190	ครัวเรือน
หมู่ที่ 6	คลองวัดท่ากระบือ	จำนวน	210	ครัวเรือน
หมู่ที่ 7	คลองทวิผล	จำนวน	120	ครัวเรือน
หมู่ที่ 8	คลองบางม่วง	จำนวน	95	ครัวเรือน
หมู่ที่ 9	ท่าตอ	จำนวน	38	ครัวเรือน
หมู่ที่ 10	ซากงซี	จำนวน	67	ครัวเรือน
หมู่ที่ 11	อ่างทอง	จำนวน	192	ครัวเรือน
หมู่ที่ 12	แหลมบางยาง	จำนวน	441	ครัวเรือน
หมู่ที่ 13	โรงจักร	จำนวน	457	ครัวเรือน

จำนวนข้อมูลครัวเรือน ณ วันที่ 31 มกราคม พ.ศ. 2564 จากสำนักงานทะเบียนอำเภอกระทุ่มแบน จังหวัดสมุทรสาคร

กรอบกฎหมายหลักที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่

1. พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2539
2. พระราชบัญญัติความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2539
3. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540
4. พระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
5. พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522

องค์การบริหารส่วนตำบลบางยางได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 53,000,000.00 บาท (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน 52,000,000.00 บาท) โดยแยกเป็น งบบุคลากร จำนวน 17,965,280.00 บาท, งบดำเนินงาน จำนวน 13,310,280.00 บาท, งบลงทุน จำนวน 4,598,500.00 บาท, งบเงินอุดหนุน จำนวน 2,359,500.00 บาท, รายจ่ายอื่น จำนวน 25,000.00 บาท และงบกลาง จำนวน 14,741,440.00 บาท

องค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง มีหน่วยงานภายใต้สังกัดจำนวน 3 แห่ง ประกอบด้วย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดท่ากระบือ, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบางยาง และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอ่างทอง ซึ่งรับผิดชอบบริหารจัดการเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรของแต่ละแห่ง หน่วยงานภายใต้สังกัดดังกล่าว ไม่เป็นหน่วยงานที่เสนอรายงาน และไม่มีการจัดทำงบการเงินแยกกัน รายการบัญชีของ

นางพรพรรณมณ โทพณ
ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 2 เกณฑ์การจัดทำรายงานการเงิน

รายงานการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 731 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2564 เรื่อง แนวทางการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติกรบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2558 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

การจัดทำรายงานการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ได้แสดงข้อมูลของงวดก่อนเปรียบเทียบ เนื่องจากการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐเป็นครั้งแรก

รายงานการเงินนี้ได้รวมข้อมูลบัญชีของหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานภายใต้สังกัด ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 2608 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3020 ลงวันที่ 29 กันยายน 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3956 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2563 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 1109 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ 3 มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่นำมาถือปฏิบัติ

ในปงบประมาณปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลบางยางได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทยเรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ การบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยใช้ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ดังนี้

- หลักการและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ของมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 3 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี และข้อผิดพลาด

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 5 เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 9 เรื่อง รายได้จากรายการแลกเปลี่ยน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 12 เรื่อง สินค้าคงเหลือ
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 13 เรื่อง สัญญาเช่า
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 14 เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในรายงาน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 16 เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 17 เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 23 เรื่อง รายได้จากรายการไม่แลกเปลี่ยน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 31 เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- นโยบายการบัญชีภาครัฐ เรื่อง เงินลงทุน

สำเนาถูกต้อง
นพ
(นางพรรณมณฑล โพพลา)
ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 4 การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี

ในปีงบประมาณปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลบางยางได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ การบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 2608 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติ ในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 เช่น

- ผังบัญชีที่ใช้ในการบันทึกบัญชี
- วิธีการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ สินทรัพย์ถาวร และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- การคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์
- การคำนวณค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ
- สินค้าคงเหลือ และวัสดุคงเหลือ เป็นต้น

ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงวิธีการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลบางยางต้องปรับปรุงงบการเงิน ซึ่งมีผลกระทบ ดังนี้

องค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง

	ตามที่ รายงานไว้เดิม ณ 30 ก.ย. 2563	ผลกระทบ จากการถือปฏิบัติ	(หน่วย:บาท) ตามที่ ปรับปรุงใหม่ ณ 1 ต.ค. 2563
งบแสดงฐานะการเงิน			
สินทรัพย์			
รายได้จากรัฐบาลค้างรับ	-	-	-
เงินรายรับ	-	-	-
ทรัพย์สินที่เกิดจากเงินกู้	-	-	-
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)	-	28,258,306.68	28,258,306.68
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)	-	41,707,279.80	41,707,279.80
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (สุทธิ)	-	-	-
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน (สุทธิ)	-	-	-
หนี้สิน			
รายจ่ายค้างจ่าย	19,796,444.26	(19,796,444.26)	-
รายจ่ายผิดส่งใบสำคัญ	-	-	-
รายได้รอการรับรู้	-	9,278,914.09	9,278,914.09
ส่วนกองทุน			
เงินสะสม	46,589,159.47	16,826,977.62	63,416,137.09
ทุนสำรองเงินสะสม	20,725,269.24	2,969,466.64	23,694,735.88

สำเนาถูกต้อง

นพ

ผู้อำนวยการกองคลัง

โรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

งบแสดงฐานะการเงิน	ตามที่	ผลกระทบ	(หน่วย:บาท)
	รายงานไว้เดิม ณ 30 ก.ย. 2563	จากการถือปฏิบัติ	ตาม ที่ปรับปรุงใหม่ ณ 1 ต.ค. 2563
สินทรัพย์	-	372,962.63	372,962.63
หนี้สิน	-	55,166.00	55,166.00
รายได้สะสม	-	317,796.63	317,796.63

สำหรับสินทรัพย์ที่นำมาแสดงในรายงานการเงินเป็นไปตามเกณฑ์ ดังนี้

1. ที่ดิน
2. สินทรัพย์ถาวรที่ยังไม่หมดอายุ ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2561 และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป
3. ครุภัณฑ์ที่ได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป

หมายเหตุ 5 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเปิดเผยนโยบายการบัญชีที่ใช้กับรายการที่สำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดในมาตรฐานและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ประเด็นสำคัญที่ควรกล่าวไว้ในการเปิดเผยข้อมูลนโยบายการบัญชีคือ เกณฑ์การรับรู้รายการและการวัดมูลค่าในงบการเงิน การเปิดเผยนโยบายการบัญชีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้ปฏิบัติกับรายการที่สำคัญเป็นเรื่องจำเป็น เพราะนโยบายการบัญชีมีผลกระทบโดยตรงต่อการรับรู้องค์ประกอบต่าง ๆ ของงบการเงินและการแสดงมูลค่าของสินทรัพย์และหนี้สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในงบการเงิน แม้ว่านโยบายการบัญชีส่วนใหญ่ในภาครัฐ ถูกกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติเป็นแบบเดียวกัน โดยไม่ได้ให้ทางเลือกแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการเลือกใช้นโยบายการบัญชีตามดุลยพินิจของผู้บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนั้น ในกรณีที่มาตราฐานการบัญชีภาครัฐให้ทางเลือกสำหรับการเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่แตกต่างกันได้ การเปิดเผยนโยบายการบัญชีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเลือกใช้จึงยังมีความสำคัญมาก

5.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสดในมือ เช็ค ดราฟต์ ธนาคารนัด และเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์/เผื่อเรียก เงินฝากกระทรวงการคลัง และเงินฝากประจำที่ครบกำหนดจ่ายคืนภายใน 3 เดือน นับจากวันสิ้นสุดรอบระยะเวลารายงาน โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้หรือมูลค่าที่ได้รับ

5.2 ลูกหนี้เงินหมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

เงินให้กู้ยืม - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน เป็นจำนวนเงินที่หน่วยงานให้กู้ยืมออกซึ่งภายนอกกู้ยืมที่จะครบกำหนดชำระคืนภายใน 1 ปี โดยมีสัญญาการกู้ยืมเป็นหลักฐาน ไม่มีการคิดดอกเบี้ย ซึ่งแสดงรายการตามมูลค่าสุทธิตามบัญชี แต่หากกลุ่มอาชีพภายนอกชำระเกินกำหนดระยะเวลาตามสัญญาการกู้ยืมต้องชำระดอกเบี้ยด้วย

รายได้ค้างรับ เป็นจำนวนเงินที่หน่วยงานภาครัฐหรือบุคคลภายนอกค้างชำระค่าบริการ ทั้งที่ถึงกำหนดชำระแล้วหรือยังไม่ถึงกำหนดชำระแต่ได้เกิดขึ้นแล้ว ซึ่งเกิดจากการปรับปรุงรายการ ณ วันสิ้นปีงบประมาณ เช่น ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร

ลูกหนี้ค่าภาษี เป็นจำนวนเงินที่หน่วยงานมีสิทธิที่จะได้รับชำระจากผู้มีหน้าที่ที่ต้องเสียภาษีประจำปี หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้ค่าภาษีตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับโดยมีการประมาณค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้ ส่วนที่คาดว่าจะไม่สามารถเรียกเก็บได้

5.3 เงินลงทุนระยะสั้น

เงินลงทุนระยะสั้น หมายถึง เงินลงทุนที่หน่วยงานตั้งใจจะถือไว้ไม่เกิน 1 ปี หรือมีกำหนดจ่ายคืนไม่เกิน 1 ปี นับตั้งแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาการรายงาน

5.4 สินค้าและวัสดุคงเหลือ

วัสดุคงเหลือ เป็นสิ่งของที่โดยสภาพจะหมดสิ้นเปลืองไป ไม่คงสภาพเดิม ไม่คงทนถาวร มีอายุการใช้งานสั้น ตามสภาพไม่สามารถซ่อมแซมได้ หรือเสี่ยงต่อการสูญหายได้ง่าย ซึ่งมีไว้ใช้ในการดำเนินงานตามปกติของหน่วยงานโดยไม่มีวัตถุประสงค์เพื่อขาย วัสดุค่าวัสดุคงเหลือด้วยราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน (FIFO)

5.5 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่จ่ายไปก่อนงวดบัญชีปัจจุบันหรืองวดบัญชีก่อนสำหรับบริการที่จะได้รับประโยชน์ในอนาคตและจะใช้หมดไปในระยะเวลาอันสั้น

5.7 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

- ที่ดิน แสดงมูลค่าด้วยราคาทุน ไม่มีการคำนวณค่าเสื่อมราคา
- อาคารและอุปกรณ์ แสดงมูลค่าตามราคาทุนที่ซื้อมาหรือได้มาโดยหักค่าเสื่อมราคาสะสม ซึ่งเป็นอาคารและอุปกรณ์ทั้งที่มีกรรมสิทธิ์และไม่มีการกรรมสิทธิ์ที่มีมูลค่าขั้นต่ำตั้งแต่ 10,000 บาท และยังไม่หมดอายุการใช้งาน ณ วันที่ 30 กันยายน 2561

- อุปกรณ์ แสดงมูลค่าตามราคาทุนที่ซื้อมาหรือได้มาโดยมีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดหรือต่อกลุ่มที่มีมูลค่าขั้นต่ำตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป และเป็นอุปกรณ์ที่ได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

ราคาทุนรวมต้นทุนทางตรงเกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์ เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพและสถานที่ที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ของฝ่ายบริหาร ราคาทุนของสินทรัพย์ที่ก่อสร้างขึ้นเอง ประกอบด้วย ต้นทุนค่าวัสดุ ค่าแรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์

ส่วนประกอบของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ แต่ละรายการที่มีรูปแบบและอายุการใช้ประโยชน์ที่แตกต่างกัน และมีต้นทุนที่มีนัยสำคัญจะบันทึกส่วนประกอบนั้นแยกต่างหากจากกัน

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง ต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงแทนส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ เมื่อมีความจำเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่หน่วยงานจะได้รับประโยชน์ทางเชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการเพิ่มขึ้นจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือและตัดมูลค่าของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนออกจากบัญชีด้วยมูลค่าตามบัญชี ส่วนต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

สำเนาถูกต้อง

๗๗

(นางพรรณรณณ โทพชา)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ค่าเสื่อมราคาบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน จำนวนโดยวิธีเส้นตรง ตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 43 ลงวันที่ 29 มกราคม 2562 เรื่อง คู่มือการบัญชีภาครัฐ เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง เรื่อง กำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางยางและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง ลงวันที่ 23 กันยายน 2564 ดังนี้

1. อาคารถาวร

1.1 อาคารสำนักงาน	อายุการใช้งาน	20	ปี
1.2 อาคารเพื่อการพักอาศัย	อายุการใช้งาน	20	ปี
1.3 อาคารเพื่อประโยชน์อื่น	อายุการใช้งาน	20	ปี
1.4 ส่วนปรับปรุงอาคาร			
- ใช้จ่ายเพื่อยืดอายุการใช้งานของอาคารหรือ ดัดแปลง ต่อเติม ให้ประสิทธิภาพการทำงานดีขึ้น กว่าเดิม ในส่วนของอาคารสำนักงาน, อาคารเพื่อ การพักอาศัย และอาคารเพื่อประโยชน์อื่น	อายุการใช้งาน	15	ปี
- ใช้จ่ายที่เกิดจากการปรับปรุงอาคารที่องค์กร- ปกครองส่วนท้องถิ่นเช่า และอาคารที่องค์กร- ปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับอนุญาตให้ใช้โดย ไม่เสียค่าเช่า	อายุการใช้งาน	15	ปี
2. อาคารชั่วคราว/โรงเรือน	อายุการใช้งาน	8	ปี
3. สิ่งก่อสร้าง/สิ่งปลูกสร้าง			
- ใช้คอนกรีตเสริมเหล็กหรือโครงเหล็กเป็นส่วนประกอบหลัก	อายุการใช้งาน	15	ปี
- ใช้ไม้หรือวัสดุอื่นๆ เป็นส่วนประกอบหลัก	อายุการใช้งาน	5	ปี
4. ครุภัณฑ์สำนักงาน	อายุการใช้งาน	5	ปี
5. ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	อายุการใช้งาน	7	ปี
6. ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ (ยกเว้นเครื่องกำเนิดไฟฟ้า อายุการใช้งาน 15 ปี)	อายุการใช้งาน	5	ปี
7. ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	อายุการใช้งาน	5	ปี
8. ครุภัณฑ์การเกษตร			
- เครื่องมือและอุปกรณ์	อายุการใช้งาน	2	ปี
- เครื่องจักรกล	อายุการใช้งาน	5	ปี
9. ครุภัณฑ์โรงงาน			
- เครื่องมือและอุปกรณ์	อายุการใช้งาน	3	ปี
- เครื่องจักรกล	อายุการใช้งาน	5	ปี
10. ครุภัณฑ์ก่อสร้าง			
- เครื่องมือและอุปกรณ์	อายุการใช้งาน	3	ปี
- เครื่องจักรกล	อายุการใช้งาน	10	ปี

สำเนาถูกต้อง

นพ

(นางพรรณรณณ โทพ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

11. ครุภัณฑ์สำรวจ	อายุการใช้งาน	5	ปี
12. ครุภัณฑ์การแพทย์และวิทยาศาสตร์	อายุการใช้งาน	5	ปี
13. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	อายุการใช้งาน	5	ปี
14. ครุภัณฑ์การศึกษา	อายุการใช้งาน	3	ปี
15. ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	อายุการใช้งาน	3	ปี
16. ครุภัณฑ์กีฬา/กายภาพ	อายุการใช้งาน	2	ปี
17. ครุภัณฑ์ดนตรี/นาฏศิลป์	อายุการใช้งาน	3	ปี
18. ครุภัณฑ์อาวุธ	อายุการใช้งาน	5	ปี
19. ครุภัณฑ์สนาม	อายุการใช้งาน	3	ปี
20. ครุภัณฑ์อื่น			
- เครื่องดับเพลิง/ถังดับเพลิง	อายุการใช้งาน	5	ปี
- ป้ายจราจร/ป้ายเตือน/ตีเส้นจราจร	อายุการใช้งาน	5	ปี
21. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	อายุการใช้งาน	2	ปี

5.8 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน คือสินทรัพย์ที่แสดงลักษณะทั้งหมดหรือบางส่วน ดังต่อไปนี้

- เป็นส่วนหนึ่งของระบบเครือข่าย
- มีลักษณะเฉพาะและไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ทางอื่นได้
- เคลื่อนที่ไม่ได้ และ
- มีข้อจำกัดในการจำหน่าย

หน่วยงานแสดงรายการสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ค่าเสื่อมราคาบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน จำนวนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 43 ลงวันที่ 29 มกราคม 2562 เรื่อง คู่มือการบัญชีภาครัฐ เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง เรื่อง กำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางยางและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง ลงวันที่ 23 กันยายน 2564 ดังนี้

1. สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

1.1 ถนนคอนกรีต	อายุการใช้งาน	10	ปี
1.2 ถนนลาดยาง	อายุการใช้งาน	3	ปี
1.3 สะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก	อายุการใช้งาน	20	ปี

2. สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น

2.1 สะพานไม้	อายุการใช้งาน	5	ปี
2.2 สะพานเหล็ก	อายุการใช้งาน	10	ปี
2.3 เขื่อน คสล.ป้องกันตลิ่งพัง	อายุการใช้งาน	10	ปี
2.4 ประตูระบายน้ำ (เปิด-ปิด)	อายุการใช้งาน	5	ปี
2.5 วางท่อระบายน้ำคอนกรีต	อายุการใช้งาน	10	ปี

สำเนาถูกต้อง

นพ

ไพฑูริย์

ผู้อำนวยการกองคลัง

2.6 ทางเท้าคอนกรีต	อายุการใช้งาน	10	ปี
2.7 บ่อบาดาล/ถังเก็บน้ำ/ท่อถัง	อายุการใช้งาน	15	ปี
2.8 ลานกีฬา	อายุการใช้งาน	10	ปี
2.9 ศาลาที่พักผู้โดยสาร	อายุการใช้งาน	10	ปี
2.10 โป๊ะ/ท่าเทียบเรือ	อายุการใช้งาน	10	ปี
2.11 ไฟฟ้าสาธารณะ(ไฟทาง)	อายุการใช้งาน	3	ปี
2.12 ขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ (อุดหนุน กฟภ.)	อายุการใช้งาน	3	ปี
2.13 ป้ายประชาสัมพันธ์	อายุการใช้งาน	3	ปี
2.14 ป้ายบอกทาง	อายุการใช้งาน	3	ปี
2.15 ชุดลอกคลอง/กำจัดวัชพืช	อายุการใช้งาน	3	ปี
2.16 ที่กั้นวัชพืช/ผักตบชวา	อายุการใช้งาน	3	ปี
2.17 สัญญาณไฟจราจร	อายุการใช้งาน	3	ปี

5.8 เจ้าหนี้ระยะสั้น

เจ้าหนี้ระยะสั้นเป็นเจ้าหนี้การค้า และเจ้าหนี้อื่น ที่หน่วยงานเป็นหนี้จากการดำเนินงานในงวดบัญชีปีปัจจุบัน แต่ยังไม่ได้ชำระค่าสินค้าและบริการ

5.9 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย หมายถึง ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าโทรศัพท์ ค่าบริการโทรคมนาคม เป็นต้น ประจำเดือนกันยายน 2564 ที่ได้รับสินค้าและบริการในรอบบัญชีปีปัจจุบันแล้ว แต่ยังไม่ได้จ่ายเงินให้แก่เจ้าหนี้ รวมถึงภาษีหัก ณ ที่จ่าย ที่ยังไม่ได้จ่ายให้กรมสรรพากร, จำนวนเงินที่หน่วยงานเป็นหนี้แก่บุคลากรของหน่วยงาน และบุคคลอื่นซึ่งไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง และจำนวนเงินค่าบริการที่หน่วยงานได้รับบริการจากบุคคลภายนอก

5.10 รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง

เงินรับฝากรอคืนแผ่นดิน เป็นเงินที่ได้รับจัดสรรมาในรูปแบบเงินอุดหนุนทั่วไปกำหนดวัตถุประสงค์แล้ว เหลือจ่าย แต่ยังไม่ได้นำส่งคลังภายในปีงบประมาณ ซึ่งเป็นเงินที่ได้รับจัดสรรตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง-ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 979 ลงวันที่ 13 พฤษภาคม 2564 เรื่อง การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น สำหรับดำเนินงานโครงการเยียวยาเกษตรกรผู้เลี้ยงโคนมและผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์นม พลิกฟื้นเศรษฐกิจภาคการเลี้ยงโคนมและผลิตภัณฑ์นม

5.11 เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น

เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น เป็นเงินนอกงบประมาณที่หน่วยงานต้องดำเนินการตามวัตถุประสงค์หรือต้องจ่ายคืนให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงินตามระยะเวลาที่กำหนด เช่น เงินรับฝากค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บ-ภาษีบำรุงท้องที่ 5%, เงินรับฝากส่วนลดในการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ 6%, เงินรับฝากอื่น ๆ - ระยะสั้น ซึ่งเป็นเงินที่ขอรับการอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น และเงินประกันสัญญาที่จะครบกำหนดคืนภายในปีงบประมาณถัดไป

5.12 เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว

เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว เป็นเงินรับฝากและเงินประกันสัญญา เงินรับฝากเงินทุนโครงการ-เศรษฐกิจชุมชน ที่มีระยะเวลาส่งคืนเกิน 1 ปี โดยมีสัญญาการกู้ยืมเป็นหลักฐาน ไม่มีการคิดดอกเบี้ย แต่หากกลุ่มอาชีพภายนอกชำระเกินกำหนดระยะเวลาตามสัญญาการกู้ยืมต้องชำระดอกเบี้ยด้วย และเงินประกันสัญญาที่ครบกำหนดจ่ายคืนหลังปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

สำเนาถูกต้อง

ผู้อำนวยการกองคลัง

5.13 รายได้จัดเก็บเอง

รายได้ที่จัดเก็บเองเป็นรายได้ซึ่งหน่วยงานมีอำนาจในการจัดเก็บ หรือรัฐบาลจัดเก็บแล้วโอนทั้งหมดหรือแบ่งให้แต่บางส่วนตามที่มีกฎหมายกำหนดไว้ หรือรายได้อันเกิดจากผลประโยชน์ในทรัพย์สินไม่ว่าจะเป็นดอกเบี้ยหรือเงินปันผล ประกอบด้วย รายได้ภาษีอากร เช่น ภาษีป้าย ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง, รายได้จากค่าธรรมเนียมค่าปรับ และใบอนุญาต, รายได้ดอกเบี้ยหรือเงินปันผล, รายได้จากการขายสินค้าและบริการ และรายได้อื่น ๆ เป็นต้น

5.14 รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ เป็นรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย ภาษีรถยนต์, ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ, ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ฯ, ภาษีธุรกิจเฉพาะ, ภาษีสรรพสามิต, ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้, ค่าภาคหลวงแร่, ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม, ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน, ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล และภาษีจัดสรรอื่นๆ เป็นต้น

5.15 รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ ประกอบด้วย เงินอุดหนุนสำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ และภารกิจถ่ายโอน, รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์ และรายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เป็นต้น

5.16 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

รายได้ของหน่วยงานใต้สังกัด ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประกอบด้วย รายได้เงินช่วยเหลือจากงบทั่วไป รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากที่สถาบันการเงิน เป็นต้น

5.17 ค่าใช้จ่ายบุคลากร

รายจ่ายเพื่อที่กำหนดให้จ่ายเพื่อการบริหารงานบุคคล ได้แก่ รายจ่ายที่จ่ายในลักษณะเงินเดือน ค่าจ้างพนักงานจ้าง, ค่าตอบแทนของพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้าง และผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ประกอบด้วย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ), เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง), เงินประจำตำแหน่ง, เงินตอบแทนพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, เงินค่าครองชีพ, เงินช่วยการศึกษาบุตร, เงินวิทยฐานะ, เงินสมทบ กบท., เงินสมทบกองทุนประกันสังคม, เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน และค่าเช่าบ้าน เป็นต้น

5.18 ค่าตอบแทน

เงินที่จ่ายตอบแทนให้แก่ผู้ที่ปฏิบัติงานให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน เป็นต้น

5.19 ค่าใช้สอย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (ยกเว้นบริการสาธารณูปโภค สื่อสารและโทรคมนาคม) รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ และรายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม, ค่าใช้จ่ายเดินทาง, ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา, ค่าแก๊สและน้ำมันเชื้อเพลิง, ค่าจ้างเหมาบริการ, ค่าธรรมเนียม, ค่าใช้จ่ายในการประชุม, ค่าจัดหาสินทรัพย์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์, ค่าประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่น เป็นต้น

สำเนาถูกต้อง

นพ

(นางพรรณรณณ โปทา)

ผู้อำนวยการกองคลัง

5.20 ค่าวัสดุ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ประกอบด้วย ค่าวัสดุใช้ไป, ค่ายาใช้ไป และค่าวัสดุที่มีไว้ใช้เพื่อกสนแพทย์ใช้ไป เป็นต้น

5.21 ค่าสาธารณูปโภค

รายจ่ายค่าบริการสาธารณูปโภค สื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ, ค่าภาษี เป็นต้น ประกอบด้วย ค่าไฟฟ้า, ค่าประปาและบาดาล, ค่าโทรศัพท์, ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม และค่าบริการไปรษณีย์ เป็นต้น

5.22 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

การปันส่วนจำนวนที่คิดค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์อย่างมีระบบตลอดอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์นั้น ประกอบด้วย อาคารและสิ่งปลูกสร้าง, ครุภัณฑ์ และสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน เป็นต้น

5.23 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและการบริจาค

เงินที่จ่ายให้แก่หน่วยงานภาครัฐอื่นเพื่อสนับสนุนงานตามภารกิจของหน่วยผู้รับ ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การดำเนินงานของหน่วยผู้จ่าย รวมทั้งการจ่ายให้ตามหน้าที่เป็นเงินโอนให้หรือซื้อเป็นสิ่งที่ให้แก่หน่วยงานผู้รับเพื่อใช้จ่ายเป็นรายจ่ายประจำเพื่อการดำเนินงาน, เงินที่จ่ายให้ความช่วยเหลือเพื่อมุ่งให้เกิดมาตรฐานการครองชีพที่ดี มีสุขภาพอนามัยและสังคมที่น่าพึงพอใจ เช่น เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เบี้ยยังชีพพิการ เป็นต้น, เงินที่จ่ายเพื่อเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนทางด้านโภชนาการสำหรับเด็ก เช่น อาหารเสริม (นม), อาหารกลางวัน เป็นต้น, เงินที่จ่ายเพื่อเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนกิจกรรมทางการศึกษา เช่น การสนับสนุนการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การส่งเสริมศักยภาพ เป็นต้น ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ, ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล, ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อโภชนาการ และค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการศึกษา เป็นต้น

5.24 ค่าใช้จ่ายอื่น

ค่าใช้จ่ายประเภทอื่น ๆ นอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้น เช่น หนี้สงฆ์จะสุญและหนี้สุญ และค่าใช้จ่าย-เงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย เป็นต้น

สำเนาถูกต้อง

นพ

(นางพรรณรณณ โพน)

ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง
หมายเหตุประกอบงบแสดงฐานะการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 6 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	(หน่วย : บาท)
	2564
เงินฝากสถาบันการเงิน	83,336,250.53
เงินฝากประจำที่มีกำหนดจ่ายไม่เกิน 3 เดือน	4,939,981.45
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	<u>88,276,231.98</u>

หมายเหตุ 7 ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

	(หน่วย : บาท)
	2564
เงินให้กู้ยืม - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	500,000.00
รายได้ค้างรับ	103,833.14
รวม	<u>603,833.14</u>
ลูกหนี้ค่าภาษี	33,098.02
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(8,232.15)
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (สุทธิ)	24,865.87
รวมลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	<u>628,699.01</u>

ลูกหนี้ค่าภาษี แยกตามอายุหนี้ ดังนี้

ปีงบประมาณ	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ และการส่งใช้ใบสำคัญ	เกินกำหนดชำระ ไม่เกิน 15 วัน	เกินกำหนดชำระ เกินกว่า 15 วัน	(หน่วย : บาท)
				2564
ปี 2564	-	-	14,461.28	14,461.28
ปี 2563	-	-	3,620.74	3,620.74
ปี 2562	-	-	7,508.00	7,508.00
ปี 2561	-	ส่วนเอาถูกต้อง	7,508.00	7,508.00

เงินให้กู้ยืม - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน ณ วันสิ้นปีงบประมาณ แยกตามอายุหนี้ ดังนี้

ปีงบประมาณ	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ และการส่งใช้ใบสำคัญ	เกินกำหนดชำระ ไม่เกิน 15 วัน	เกินกำหนดชำระ เกินกว่า 15 วัน	(หน่วย : บาท)
				2564
ปี 2562	500,000.00	-	-	500,000.00

หมายเหตุ 8 เงินลงทุนระยะสั้น

	(หน่วย : บาท)
	2564
เงินฝากประจำ	1,311,548.46
รวมเงินลงทุนระยะสั้น	<u>1,311,548.46</u>

หมายเหตุ 9 สินค้าและวัสดุคงเหลือ

	(หน่วย : บาท)
	2564
วัสดุคงคลัง	644,936.50
รวมสินค้าและวัสดุคงเหลือ	<u>644,936.50</u>

หมายเหตุ 10 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

	(หน่วย : บาท)
	2564
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	16,286.85
รวมสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	<u>16,286.85</u>

หมายเหตุ 11 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

	(หน่วย : บาท)
	2564
ที่ดิน	7,992,100.00
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	38,293,864.38
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	(16,433,697.22)
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง (สุทธิ)	<u>21,860,167.16</u>
ครุภัณฑ์	5,251,930.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์	(1,600,974.03)
ครุภัณฑ์ (สุทธิ)	<u>3,650,955.97</u>
รวมที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)	<u>33,503,223.13</u>

สำเนาถูกต้อง


(นางพรรณมณฑล โทพา)
ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 12 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

	(หน่วย : บาท)
	2564
ถนน	29,594,554.61
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ถนน	(20,319,144.32)
ถนน (สุทธิ)	<u>9,275,410.29</u>
สะพาน	1,433,332.73
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - สะพาน	(1,351,000.56)
สะพาน (สุทธิ)	<u>82,332.17</u>
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	56,418,759.87
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	(26,744,303.96)
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น (สุทธิ)	<u>29,674,455.91</u>
รวมสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)	<u><u>39,032,198.37</u></u>

หมายเหตุ 13 เจ้าหนี้ระยะสั้น

	(หน่วย : บาท)
	2564
เจ้าหนี้การค้า	554,431.24
เจ้าหนี้อื่น	14,056.00
รวมเจ้าหนี้ระยะสั้น	<u><u>568,487.24</u></u>

หมายเหตุ 14 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

	(หน่วย : บาท)
	2564
ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย	27,636.47
ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	8,785.44
ใบสำคัญค้างจ่ายอื่น	136,440.00
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่น	8,000.00
รวมค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	<u><u>180,861.91</u></u>

หมายเหตุ 15 รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง

	(หน่วย : บาท)
	2564
เงินรับฝากรอคืนแผ่นดิน	2,520.00
รวมรายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง	<u><u>2,520.00</u></u>

สำเนาถูกต้อง


(นางพรรณรณณ โพพงษ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 16 เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น

	(หน่วย : บาท)
	2564
เงินรับฝากจากการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่	121,977.71
เงินรับฝากอื่น	1,266,000.00
เงินประกันสัญญา	192,850.00
รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	<u>1,580,827.71</u>

หมายเหตุ 17 เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว

	(หน่วย : บาท)
	2564
เงินรับฝากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	1,534,816.08
เงินประกันสัญญา	114,879.00
รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	<u>1,649,695.08</u>

หมายเหตุ 18 ภาระผูกพัน

	(หน่วย : บาท)
	2564
การกันเงินรายจ่าย - กรณีก่อหนี้ผูกพัน	528,726.72
รวมภาระผูกพัน	<u>528,726.72</u>

ภาระผูกพัน เป็นรายการกันเงินรายจ่าย - กรณีก่อหนี้ผูกพัน ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 ดังนี้

- ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ และดูแลบริเวณรอบอาคารสำนักงาน ประจำเดือนกันยายน 2564 เป็นเงิน 8,000.00 บาท
- ค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งวดที่ 6 (1 - 10 ตุลาคม 2564) เป็นเงิน 18,345.72 บาท
- โครงการก่อสร้างเขื่อน คสล.แนวถนนเลียบบคลองทวีผล หมู่ที่ 7 ต.บางยาง อ.กระทุ่มแบน จ.สมุทรสาคร เป็นเงิน 187,000.00 บาท
- โครงการก่อสร้างสะพานข้ามคลองบางม่วง หมู่ที่ 8 บริเวณที่ดินนายบุญยืน ฮวบบางยาง ต.บางยาง อ.กระทุ่มแบน จ.สมุทรสาคร เป็นเงิน 171,281.00 บาท
- โครงการขยายไหล่ทาง คสล. ถนนรุ่งผลดี หมู่ที่ 13 ต.บางยาง อ.กระทุ่มแบน จ.สมุทรสาคร เป็นเงิน 144,100.00 บาท

สำเนาถูกต้อง

๗๗

(นางพรรณมณ โทพา)

ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 19 รายได้จัดเก็บเอง

	(หน่วย : บาท)
	2564
รายได้ภาษี	163,445.34
รายได้ค่าธรรมเนียม	333,120.00
รายได้ค่าปรับ	339,415.00
รายได้ใบอนุญาต	5,160.00
รายได้ดอกเบี้ยหรือเงินปันผล	537,395.16
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	5,867.00
รายได้อื่น	900.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	<u>1,385,302.50</u>

หมายเหตุ 20 รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้

	(หน่วย : บาท)
	2564
รายได้ภาษีรถยนต์	418,852.93
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ	8,070,040.24
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ฯ	6,989,987.79
รายได้ภาษีธุรกิจเฉพาะ	456,421.12
รายได้ภาษีสรรพสามิต	4,171,229.70
รายได้ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	3,002.00
รายได้ค่าภาคหลวงแร่	26,634.00
รายได้ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	31,332.87
รายได้ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	4,052,644.00
รายได้ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	1,010.00
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	1,008.80
รวมรายได้รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	<u>24,222,163.45</u>

หมายเหตุ 21 รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้

	(หน่วย : บาท)
	2564
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน	18,242,638.96
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์	67,704.00
รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	48,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	<u>18,358,342.96</u>

สำเนาถูกต้อง

นพ

(นางพรรณรณณ ไพพาว)
ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 22 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

	(หน่วย : บาท)
	2564
รายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	
รายได้อื่น	2,540.52
รวมรายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	<u>2,540.52</u>
รวมรายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	<u>2,540.52</u>

หมายเหตุ 23 ค่าใช้จ่ายบุคลากร

	(หน่วย : บาท)
	2564
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	6,840,372.94
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,839,735.22
เงินประจำตำแหน่ง	294,316.12
เงินตอบแทนพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	2,813,717.00
เงินค่าครองชีพ	247,866.16
เงินช่วยการศึกษาบุตร	43,200.00
เงินวิทยฐานะ	42,000.00
เงินสมทบ กบท.	620,000.00
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	95,732.00
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	3,150.00
ค่าเช่าบ้าน	209,880.00
รวมค่าใช้จ่ายบุคลากร	<u>14,049,969.44</u>

หมายเหตุ 24 ค่าตอบแทน

	(หน่วย : บาท)
	2564
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน	7,400.00
รวมค่าตอบแทน	<u>7,400.00</u>

สำเนาถูกต้อง
๗๙
(นางพรรณรรมณ โทพา)
ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 25 ค่าใช้สอย

	(หน่วย : บาท)
	2564
ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม	76,672.00
ค่าใช้จ่ายเดินทาง	154,626.00
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	771,554.33
ค่าแก๊สและน้ำมันเชื้อเพลิง	137,351.43
ค่าจ้างเหมาบริการ	2,309,479.78
ค่าธรรมเนียม	3,000.00
ค่าใช้จ่ายในการประชุม	30,404.00
ค่าจัดหาสินทรัพย์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์	153,459.35
ค่าประชาสัมพันธ์	6,000.00
ค่าใช้จ่ายอื่น	39,949.99
รวมค่าใช้จ่าย	3,682,496.88

องค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง ได้มีการจ่ายค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับโควิด-19 ที่ใช้ในศูนย์พักคอยคนสาคร (กระท่อมแบนศูนย์ 5) ดังนี้

1. ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เป็นเงิน 424,183.30 บาท (หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (จ่ายจากเงินงบประมาณ))

1.1 ค่าจ้างทำป้ายไวนิล เพื่อใช้ในศูนย์พักคอยคนสาคร (กระท่อมแบนศูนย์ 5) จำนวน 5,280.00 บาท

1.2 ค่าจ้างเหมาจัดหาอาหารสำหรับผู้สัมผัสเสี่ยงสูงหรือถูกกักกัน/กักตัวที่บ้าน จำนวน 276,350.00 บาท

1.3 ค่าจ้างเหมาติดตั้งเต็นท์เพื่อใช้ในศูนย์พักคอยคนสาคร (กระท่อมแบนศูนย์ 5) จำนวน 28,000.00 บาท

1.4 ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดสถานที่ในศูนย์พักคอยคนสาคร (กระท่อมแบนศูนย์ 5) จำนวน 6,387.00 บาท

1.5 ค่าจ้างเหมาจัดเก็บขยะ ขน และกำจัดขยะมูลฝอยติดเชื้อในศูนย์พักคอยคนสาคร (กระท่อมแบนศูนย์ 5) จำนวน 108,166.30 บาท

2. ค่าเบี้ยเลี้ยง – ในประเทศ เป็นเงิน 136,440.00 บาท (หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (จ่ายจากเงินงบประมาณ))

ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางไปราชการให้กับผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์ “ศูนย์พักคอยคนสาคร” (กระท่อมแบนศูนย์ 5) โรงพยาบาลสนามในชุมชน (Community Isolation : CI) ณ อาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง (หลังใหม่) ตั้งแต่วันที่ 24 กรกฎาคม 2564 – 29 กันยายน 2564 เป็นเงิน 136,440.00 บาท

สำเนาถูกต้อง

นพ

(นางพรรณมณ โปพา)

ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 26 ค่าวัสดุ

	(หน่วย : บาท)
	2564
ค่าวัสดุใช้ไป	708,629.76
ค่ายาใช้ไป	9,000.00
ค่าวัสดุที่มีไว้ใช้เพื่อการแพทย์	17,780.00
รวมค่าวัสดุ	<u>735,409.76</u>

องค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง ได้มีการจ่ายค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับโควิด-19 ที่ใช้ในศูนย์พักคอยคนสาคร (กระท่อมแบนศูนย์ 5) ดังนี้

1. ค่าวัสดุใช้ไป รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 147,886.90 บาท ตามรายละเอียดดังนี้

1.1 หมวดค่าวัสดุ ประเภทค่าวัสดุงานบ้านงานครัว (จ่ายจากเงินงบประมาณ) เป็นเงิน 119,361.00 บาท
ได้แก่

- ที่นอนปิกนิก	เป็นเงิน	66,660.00	บาท
- หมอนชนิด	เป็นเงิน	1,200.00	บาท
- มุ้งกางเกล็ดปลา	เป็นเงิน	2,840.00	บาท
- ผ้าห่มซาติน	เป็นเงิน	4,640.00	บาท
- สบู่ก้อน	เป็นเงิน	215.00	บาท
- ยาสีฟัน	เป็นเงิน	300.00	บาท
- แปรงสีฟัน	เป็นเงิน	400.00	บาท
- ผ้าขนหนู	เป็นเงิน	2,620.00	บาท
- ชันน้ำพลาสติก	เป็นเงิน	220.00	บาท
- กระละมั่งพลาสติก	เป็นเงิน	700.00	บาท
- ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดห้องน้ำ	เป็นเงิน	420.00	บาท
- ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดพื้น	เป็นเงิน	460.00	บาท
- แปรงถูพื้นขนไนลอน	เป็นเงิน	480.00	บาท
- แปรงขัดโถสุขภัณฑ์	เป็นเงิน	156.00	บาท
- ไม้ถูพื้นพองน้ำ PVA	เป็นเงิน	2,630.00	บาท
- กระดาษเช็ดหน้า	เป็นเงิน	640.00	บาท
- ตะกร้าพลาสติก	เป็นเงิน	260.00	บาท
- ไม้กวาดดอกหญ้า	เป็นเงิน	400.00	บาท
- ที่โกยขยะพลาสติก	เป็นเงิน	360.00	บาท
- น้ำดื่มขวดเล็ก	เป็นเงิน	2,800.00	บาท
- ถังขยะพลาสติก	เป็นเงิน	10,600.00	บาท
- ถูขยะ	เป็นเงิน	2,160.00	บาท
- ผ้าห่มนาโน	เป็นเงิน	18,200.00	บาท

สำเนาถูกต้อง
WU
(นางพรรณรณณ โทพา)
ผู้อำนวยการกองคลัง

- 1.2 หมวดค่าวัสดุ ประเภทค่าวัสดุสำนักงาน (จ่ายจากเงินงบประมาณ) เป็นเงิน 4,303.00 บาท ได้แก่
- เครื่องกดเจลล้างมือแบบเท้าเหยียบ เป็นเงิน 3,303.00 บาท
 - แก้วพลาสติก เป็นเงิน 1,000.00 บาท
- 1.3 หมวดค่าวัสดุ ประเภท วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ (จ่ายจากเงินงบประมาณ) เป็นเงิน 4,925.00 บาท ได้แก่
- ถุงมือทางการแพทย์ Size L เป็นเงิน 1,250.00 บาท
 - ถุงมือทางการแพทย์ Size M เป็นเงิน 1,250.00 บาท
 - หน้ากากอนามัยทางการแพทย์ เป็นเงิน 625.00 บาท
 - สเปรย์แอลกอฮอล์ 70 % ขนาด 450 มิลลิลิตร เป็นเงิน 1,800.00 บาท
- 1.4 หมวดค่าวัสดุ ประเภทค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (จ่ายจากเงินงบประมาณ) เป็นเงิน 2,358.00 บาท ได้แก่
- รางปลั๊ก เป็นเงิน 2,358.00 บาท
- 1.5 หมวดค่าวัสดุ ประเภทค่าวัสดุก่อสร้าง (จ่ายจากเงินงบประมาณ) เป็นเงิน 15,819.90 บาท ได้แก่
- ท่อน้ำ ขนาด ½ นิ้ว เป็นเงิน 1,000.00 บาท
 - ต่อตรง ขนาด ½ นิ้ว เป็นเงิน 180.00 บาท
 - ช้องอ หนา ขนาด ½ นิ้ว เป็นเงิน 260.00 บาท
 - สามทาง ขนาด ½ นิ้ว เป็นเงิน 180.00 บาท
 - ข้อต่อเกลียวนอก ขนาด ½ นิ้ว เป็นเงิน 160.00 บาท
 - ข้อต่อเกลียวใน ขนาด ½ นิ้ว เป็นเงิน 80.00 บาท
 - กาวทาท่อ ขนาด 500 กรัม เป็นเงิน 250.00 บาท
 - บอลวาล์ว ขนาด ½ นิ้ว เป็นเงิน 525.00 บาท
 - เทปพันเกลียว เป็นเงิน 250.00 บาท
 - ก้ามปู ขนาด ½ นิ้ว เป็นเงิน 675.00 บาท
 - ฝักบัว เป็นเงิน 1,800.00 บาท
 - ก๊อก ขนาด ½ นิ้ว เป็นเงิน 400.00 บาท
 - ท่อเดินสายไฟ ขนาด ½ นิ้ว เป็นเงิน 600.00 บาท
 - ตลับเมตร เป็นเงิน 50.00 บาท
 - อุปกรณ์น้ำ ขนาด ½ นิ้ว เป็นเงิน 40.00 บาท
 - ตาข่ายกรองแสง เป็นเงิน 6,000.00 บาท
 - ผ้าฟาง เป็นเงิน 909.50 บาท
 - เคเบิลไท เป็นเงิน 42.80 บาท
 - ลวด เป็นเงิน 192.60 บาท
 - ราวตากผ้าสแตนเลส เป็นเงิน 2,225.00 บาท
- 1.6 หมวดค่าวัสดุ ประเภทค่าวัสดุอื่น (จ่ายจากเงินงบประมาณ) เป็นเงิน 1,120.00 บาท ได้แก่
- ฉากกั้นพลาสติก เป็นเงิน 1,120.00 บาท

สำเนาถูกต้อง

พ

พรพรรณมณฑล โทพา
อาคารกองคลัง

2. ค่าวัสดุที่มีไว้ใช้เพื่อการแพทย์ใช้ไป รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 72,730.00 บาท ตามรายละเอียดดังนี้

2.1 หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ (จ่ายจากเงินงบประมาณ) เป็นเงิน 72,730.00 บาท

- ชุดป้องกันเชื้อโรค	เป็นเงิน	30,600.00	บาท
- ถุงคลุมเท้า	เป็นเงิน	3,150.00	บาท
- หน้ากากอนามัย แบบ N95	เป็นเงิน	6,400.00	บาท
- น้ำยาฆ่าเชื้อ	เป็นเงิน	30,780.00	บาท
- สเปรย์แอลกอฮอล์ 70 % ขนาด 450 มิลลิลิตร	เป็นเงิน	1,800.00	บาท

หมายเหตุ 27 ค่าสาธารณูปโภค

	(หน่วย : บาท)
	2564
ค่าไฟฟ้า	268,266.58
ค่าน้ำประปาและบาดาล	1,568.00
ค่าโทรศัพท์	6,965.65
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	58,222.26
ค่าบริการไปรษณีย์	12,062.00
รวมค่าสาธารณูปโภค	<u>347,084.49</u>

หมายเหตุ 28 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

	(หน่วย : บาท)
	2564
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	1,779,834.88
ครุภัณฑ์	816,498.82
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	6,536,251.30
รวมค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	<u>9,132,585.00</u>

สำเนาถูกต้อง

๗๗

(นางพรรณมณฑล โทพา)
ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 29 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค

	(หน่วย : บาท)
	2564
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน	
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ	3,126,911.49
ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล	10,211,700.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อโภชนาการ	374,098.92
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการศึกษา	16,000.00
รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน	<u>13,728,710.41</u>
รวมค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	<u>13,728,710.41</u>

หมายเหตุ 30 ค่าใช้จ่ายอื่น

	(หน่วย : บาท)
	2564
หนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ	8,232.15
ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย	473,000.00
รวมค่าใช้จ่ายอื่น	<u>481,232.15</u>

ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย มีรายละเอียดดังนี้

1. องค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง ได้มีการจ่ายค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับโควิด-19 ที่ใช้ในศูนย์พักคอยคนสาค (กระท่อมแบนศูนย์ 5) (หมวดงบกลาง ประเภทสำรองจ่าย (จ่ายจากเงินงบประมาณ)) ดังนี้
 - 1.1 เงินช่วยเหลือค่าใช้จ่ายในการครองชีพของผู้ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVIC-19) จำนวน 78 ราย (ครั้งที่ 1) เป็นเงิน 113,000.00 บาท
 2. องค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง ได้มีการจ่ายค่าใช้จ่ายสำหรับป้องกันน้ำท่วม (หมวดงบกลาง ประเภทสำรองจ่าย (จ่ายจากเงินงบประมาณ)) ดังนี้
 - 2.1 ค่าจัดซื้อทรายสำหรับใส่กระสอบทรายเพื่อป้องกันน้ำท่วม เป็นเงิน 153,000.00 บาท
 - 2.2 ค่าจัดซื้อทราย, กระสอบทราย, ไม้ยูคา และแผ่นพื้นสำเร็จรูปในการทำคันกันน้ำบริเวณตลิ่งป้องกันน้ำท่วมเข้าพื้นที่การเกษตร ที่อยู่อาศัย เป็นเงิน 122,400.00 บาท
 - 2.3 ค่าจัดซื้อทรายสำหรับใส่กระสอบทรายเพื่อป้องกันน้ำท่วม เป็นเงิน 84,600.00 บาท

สำเนาถูกต้อง

พ.

(นางพรรณรณณ โทพา)
ผู้อำนวยการกองคลัง