

อำนาจุ่ฉบับ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง เรื่อง ประกาศงบแสดงฐานะการเงิน และงบอื่น ๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๑๐ การตรวจเงิน ข้อ ๑๐๗ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำบัญชีและทะเบียนรายรับรายจ่าย รวมทั้งสรุบบัญชีหรือทะเบียนอื่นใดตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด, (วรรคสอง) การจัดทำบัญชีโดยระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามหมวด ๑๑ และข้อ ๑๐๘ ให้หัวหน้าหน่วยงานคลังจัดทำจัดทำรายงานการเงิน ตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด เพื่อส่งให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบภายในเก้าสิบวัน นับแต่วันสิ้นปี พร้อมส่งให้กระทรวงการคลังด้วย และส่งสำเนาให้ผู้ว่าราชการจังหวัดกรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัดและเทศบาลส่งนายอำเภอกรณีองค์การบริหารส่วนตำบล และข้อ ๑๑๐ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศสำเนารายงานการเงินตามข้อ ตามข้อ ๑๐๘ โดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเวลาอันสมควร

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง ได้จัดทำรายงานการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖/ตั้งกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศให้ประชาชนได้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายพิชญ์ ส่ำรายรีน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง

พิมพ์/ร่าง.....	
ทาน.....	๒๐๑
หัวหน้าส่วน.....	
รองปลัด.....	
ปลัด.....	

สำเนาฉบับ



ที่ สค ๗๓๓๐๒ / ๑๑ ๕๒

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง
เลขที่ ๙๙ ม.๔ ต.บางยาง อ.กระทุ่มแบน
จ.สมุทรสาคร ๗๔๑๑๐

๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอส่งรายงานการเงินประจำปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

เรียน นายอำเภอกระทุ่มแบน

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานการเงินประจำปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๒๐๖๖ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๔
แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำรายงานการเงินโดยให้นำข้อมูลจากระบบ e-LAAS มาจัดทำรูปแบบ
รายงานการเงินให้สอดคล้องตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดสำหรับข้อมูลที่ต้องมีการนำเสนอในรายงานการเงิน
ให้ใช้ข้อมูลตามระบบ e-LAAS และให้ส่งรายงานการเงินให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเพื่อตรวจสอบ
และนำเสนอให้กระทรวงการคลังผ่านสำนักงานคลังจังหวัดตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ
พ.ศ. ๒๕๖๑ และส่งสำเนาให้ผู้ว่าราชการจังหวัด กรณีขององค์การบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาล
กรณีองค์การบริหารส่วนตำบลส่งให้นายอำเภอ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน
การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง อำเภอกระทุ่มแบน จังหวัดสมุทรสาคร ได้จัดทำรายงานการเงิน
ประจำปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยแล้วพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายพิชญ์ สำรวรรื่น)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง

กองคลัง

โทร. ๐-๓๔๔๔๙-๙๔๗๗-๗๘ ต่อ ๑๔

โทรสาร ๐-๓๔๔๔๙-๙๔๗๙

ผู้รับ.....
วันที่.....
เวลา.....

ผู้รับ นนทมีภักดิ์
วันที่ ๒๐ ธ.ค. ๖๖
เวลา.....

พิมพ์/ร่าง.....	พิมพ์/ร่าง
ทาน.....	ทาน
หัวหน้าส่วน.....	หัวหน้าส่วน
รองปลัด.....	รองปลัด
ปลัด.....	ปลัด

สำเนาฉบับ



ที่ สค ๗๓๓๐๒ / ๑๑๕๓

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง
เลขที่ ๙๙ ม.๔ ต.บางยาง อ.กระทุ่มแบน
จ.สมุทรสาคร ๗๔๑๑๐

๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอส่งรายงานการเงินประจำปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

เรียน คลังจังหวัดสมุทรสาคร

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานการเงินประจำปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๒๐๖๖ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๔
แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำรายงานการเงินโดยให้นำข้อมูลจากระบบ e-LAAS มาจัดทำรูปแบบ
รายงานการเงินให้สอดคล้องตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดสำหรับข้อมูลที่ต้องมีการนำเสนอในรายงานการเงิน
ให้ใช้ข้อมูลตามระบบ e-LAAS และให้ส่งรายงานการเงินให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเพื่อตรวจสอบ
และนำส่งให้กระทรวงการคลังผ่านสำนักงานคลังจังหวัดตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ
พ.ศ. ๒๕๖๑ และส่งสำเนาให้ผู้ว่าราชการจังหวัด กรณีขององค์การบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาล
กรณีองค์การบริหารส่วนตำบลส่งให้นายอำเภอ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน
การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง อำเภอกระทุ่มแบน จังหวัดสมุทรสาคร ได้จัดทำรายงานการเงิน
ประจำปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยแล้วพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายพิษณุ สำรวรรื่น)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง

กองคลัง

โทร. ๐-๓๔๔๔๙-๙๔๗๗-๗๘ ต่อ ๑๔

โทรสาร ๐-๓๔๔๔๙-๙๔๗๙

ผู้รับ.....
วันที่.....
เวลา.....

ผู้รับ.....
วันที่ ๑๒/๑๒/๖๖
เวลา.....

พิมพ์/ร่าง.....
ทวน.....
หัวหน้าส่วน.....
รองปลัด.....
ปลัด.....

สำเนาฉบับ



ที่ สค ๗๓๓๐๒ / ๑๑๕๕

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง
เลขที่ ๙๙ ม.๔ ต.บางยาง อ.กระทุ่มแบน
จ.สมุทรสาคร ๗๔๑๑๐

๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอส่งรายงานการเงินประจำปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสมุทรสาคร

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานการเงินประจำปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๒๐๖๖ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๔
แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำรายงานการเงินโดยให้นำข้อมูลจากระบบ e-LAAS มาจัดทำรูปแบบ
รายงานการเงินให้สอดคล้องตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดสำหรับข้อมูลที่ต้องมีการนำเสนอในรายงานการเงิน
ให้ใช้ข้อมูลตามระบบ e-LAAS และให้ส่งรายงานการเงินให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเพื่อตรวจสอบ
และนำส่งให้กระทรวงการคลังผ่านสำนักงานคลังจังหวัดตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ
พ.ศ. ๒๕๖๑ และส่งสำเนาให้ผู้ว่าราชการจังหวัด กรณีขององค์การบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาล
กรณีองค์การบริหารส่วนตำบลส่งให้นายอำเภอ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน
การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง อำเภอกระทุ่มแบน จังหวัดสมุทรสาคร ได้จัดทำรายงานการเงิน
ประจำปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยแล้วพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายพิชญ์ สาร์วยรินทร์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง

กองคลัง

โทร. ๐-๓๔๔๔๙-๙๔๗๗-๗๘ ต่อ ๑๔

โทรสาร ๐-๓๔๔๔๙-๙๔๗๙

ผู้รับ.....
วันที่.....
เวลา.....

ผู้รับ.....
วันที่ 20 ธ.ค. 66
เวลา 10.30 น.

พิมพ์/ร่าง.....
ทาน.....
หัวหน้าส่วน.....
รองปลัด.....
ปลัด.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... องค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง..... กองคลัง โทร.๑๔
ที่..... สค.๗๓๓๐๒ / ๖๒๕๙..... วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๖
เรื่อง..... ขอส่งรายงานการเงินประจำปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖.....

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๒๐๖๖ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๔
แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำรายงานการเงินโดยให้นำข้อมูลจากระบบ e-LAAS มาจัดทำรูปแบบ
รายงานการเงินให้สอดคล้องตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดสำหรับข้อมูลที่ต้องมีการนำเสนอในรายงานการเงิน
ให้ใช้ข้อมูลตามระบบ e-LAAS และให้ส่งรายงานการเงินให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเพื่อตรวจสอบ
และนำเสนอให้กระทรวงการคลังผ่านสำนักงานคลังจังหวัดตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑
และส่งสำเนาให้ผู้ว่าราชการจังหวัด กรณีขององค์การบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาล กรณีองค์การบริหารส่วนตำบล
ส่งให้นายอำเภอ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน
และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง ได้จัดทำรายงานการเงินประจำปี สิ้นสุด
วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งรายงานการเงินดังกล่าว มาเพื่อให้ปลัดองค์การบริหาร-
ส่วนตำบลบางยาง และนายองค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง พิจารณาลงนามต่อไป เพื่อจะได้นำส่งให้
สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสมุทรสาคร, สำนักงานคลังจังหวัดสมุทรสาคร และนายอำเภอกระทุ่มแบน
พร้อมทั้งประกาศให้ประชาชนทราบ โดยติดประกาศ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง
รวมทั้งเผยแพร่ผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง รายละเอียดปรากฏตาม
เอกสารที่ได้แนบมากับบันทึกข้อความฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และโปรดพิจารณาสั่งการต่อไป

(นางสาวภัทรวดี โจธา)

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

(นางพรรณมณ โฟพา)

ผู้อำนวยการกองคลัง

- ๓ -

(นายณัทภพ กลิ่นสุวรรณ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง

นางสาวกรองทอง เล่บ้านเกาะ
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง

นายพิชญ์ สำนวยริน

นายองค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง

องค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 30 กันยายน 2566

สินทรัพย์	หมายเหตุ	(หน่วย:บาท)	
		2566	2565
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	4	105,022,347.52	97,865,397.55
ลูกหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น	5	34,336.06	13,682.54
ลูกหนี้อื่นระยะสั้น	6	159,691.80	115,240.22
เงินลงทุนระยะสั้น	7	1,318,118.51	1,314,829.38
วัสดุคงเหลือ	8	910,501.48	731,433.03
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	9	5,469.95	4,701.37
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		107,450,465.32	100,045,284.09
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	10	500,000.00	500,000.00
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	11	31,720,304.48	31,305,696.06
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ	12	74,345,918.18	76,110,132.42
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		106,566,222.66	107,915,828.48
รวมสินทรัพย์		214,016,687.98	207,961,112.57

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

(นางพรรณรณณ โปผา)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางสาวกรรทอง เล่บ้านเกาะ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง

(นายพิชณุ สำรวัยริน)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง

องค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 30 กันยายน 2566

			(หน่วย:บาท)
	หมายเหตุ	2566	2565
หนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน			
หนี้สิน			
หนี้สินหมุนเวียน			
เจ้าหนี้การค้า	13	70,984.49	249,669.01
เจ้าหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น	14	133,800.00	-
เจ้าหนี้อื่นระยะสั้น	13	304,282.42	52,012.78
เงินรับฝากระยะสั้น	15	1,506,257.00	1,526,246.00
รวมหนี้สินหมุนเวียน		<u>2,015,323.91</u>	<u>1,827,927.79</u>
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
เงินรับฝากระยะยาว	16	1,682,651.30	1,623,489.44
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		<u>1,682,651.30</u>	<u>1,623,489.44</u>
รวมหนี้สิน		<u>3,697,975.21</u>	<u>3,451,417.23</u>
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน			
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม	18	210,318,712.77	204,509,695.34
รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		<u>210,318,712.77</u>	<u>204,509,695.34</u>
รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		<u>214,016,687.98</u>	<u>207,961,112.57</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

(นางพรพรรณมณ โฟพา)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางสาวกรองทอง เล่บ้านเกาะ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง

(นายพิชณุ สำรวัยริน)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง

องค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง
งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

		(หน่วย:บาท)	
	หมายเหตุ	2566	2565
รายได้			
รายได้ภาษีจัดสรร	19	29,421,275.87	26,755,348.62
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	20	4,625.00	6,368.00
รายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ	21	18,283,195.00	58,908,089.20
รายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	22	1,582,260.70	1,341,329.64
รายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	23	-	9,300.00
รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	24	8,175.71	2,791.55
รายได้อื่น	25	570,349.21	466,488.40
รวมรายได้		49,869,881.49	87,489,715.41
ค่าใช้จ่าย			
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	26	14,103,513.74	13,118,517.67
ค่าตอบแทน	27	-	307,004.66
ค่าใช้จ่ายสอย	28	4,129,341.80	3,180,568.89
ค่าวัสดุ	29	1,350,443.55	1,439,969.17
ค่าสาธารณูปโภค	30	480,547.10	354,125.56
ต้นทุนขายสินค้าและบริการ	31	3,614.46	81,535.24
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	32	9,838,838.06	9,992,283.17
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ	33	2,493,970.32	2,168,282.36
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	34	11,578,889.30	10,890,410.20
ค่าใช้จ่ายอื่น	35	1,775.68	884,017.15
รวมค่าใช้จ่าย		43,980,934.01	42,416,714.07
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ		5,888,947.48	45,073,001.34

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้



(นางพรรณมณฑล โปพา)
ผู้อำนวยการกองคลัง



(นางสาวกรองทอง เล่บ้านเกาะ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง



(นายพิชญ์ สำรวัยริน)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง


องค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

(หน่วย:บาท)

	รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ				
	เงินสะสม	เงินทุนสำรองเงินสะสม	รายได้สะสม	รวมรายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม	รวมสินทรัพย์สุทธิ/ ส่วนทุน
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 - ตามที่รายงานไว้เดิม	133,478,778.64	23,574,802.68	2,377,151.04	159,430,732.36	159,430,732.36
ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาดปีก่อน	(2,126.86)	(375.50)		(2,502.36)	(2,502.36)
ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี				-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 - หลังการปรับปรุง	133,476,651.78	23,574,427.18	2,377,151.04	159,428,230.00	159,428,230.00
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2565					
การเปลี่ยนแปลงที่ทำให้ทุนเพิ่ม/ลด	7,550.00		914.00	8,464.00	8,464.00
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด	38,361,039.83	6,769,595.26	(57,633.75)	45,073,001.34	45,073,001.34
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565	171,845,241.61	30,344,022.44	2,320,431.29	204,509,695.34	204,509,695.34
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 - ตามที่รายงานไว้เดิม	171,845,241.61	30,344,022.44	2,320,431.29	204,509,695.34	204,509,695.34
ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาดปีก่อน	-	-	-	-	-
ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี	-	-	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 - หลังการปรับปรุง	171,845,241.61	30,344,022.44	2,320,431.29	204,509,695.34	204,509,695.34
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2566					
การเปลี่ยนแปลงที่ทำให้ทุนเพิ่ม/ลด	(67,698.94)	(12,231.11)	-	(79,930.05)	(79,930.05)
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด	5,153,341.04	909,413.13	(173,806.69)	5,888,947.48	5,888,947.48
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2566	176,930,883.71	31,241,204.46	2,146,624.60	210,318,712.77	210,318,712.77

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการการเงินนี้


(นางพรรณมณ โปพา)
ผู้อำนวยการกองคลัง


(นางสาวกรรทอง เล่บ้านเกาะ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง


(นายพิชญ์ สำรวัยริน)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง

องค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หมายเหตุ 1 ข้อมูลทั่วไป

องค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง มีหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก คือ มีอำนาจหน้าที่ในการพัฒนาตำบล ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม กิจการสาธารณะที่ อบต. มีอำนาจหน้าที่จัดทำสามารถจำแนกได้ 2 ประเภท คือ

1. กิจการที่ อบต. มีหน้าที่ต้องทำในเขต อบต. ดังนี้
 - 1.1 จัดให้มีการบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก
 - 1.2 รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
 - 1.3 ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ
 - 1.4 ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
 - 1.5 ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
 - 1.6 ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ
 - 1.7 คุ้มครองดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 - 1.8 บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
 - 1.9 ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมาย โดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความจำเป็นและสำคัญ
2. กิจการที่ อบต. อาจจัดทำในเขต อบต. ดังนี้
 - 2.1 ให้น้ำเพื่ออุปโภค บริโภค และการเกษตร
 - 2.2 ให้มีการบำรุงรักษาการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น
 - 2.3 ให้น้ำและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ
 - 2.4 ให้น้ำและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจ และสวนสาธารณะ
 - 2.5 ให้น้ำและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกรและกิจการสหกรณ์
 - 2.6 ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว
 - 2.7 บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร
 - 2.8 การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณะสมบัติของแผ่นดิน
 - 2.9 หาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของ อบต.
 - 2.10 ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือ และท่าข้าม
 - 2.11 กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์
 - 2.12 การท่องเที่ยว
 - 2.13 การผังเมือง

องค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง ตั้งอยู่ที่ 99 หมู่ที่ 4 ตำบลบางยาง อำเภอกระทุ่มแบน จังหวัดสมุทรสาคร

กรอบกฎหมายหลักที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่

1. พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2539
2. พระราชบัญญัติความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2539
3. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540
4. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
5. พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522

องค์การบริหารส่วนตำบลบางยางได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 49,434,000.00 บาท (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวน 46,192,460.00 บาท) โดยแยกเป็นงบลงทุน จำนวน 7,077,500.00 บาท และงบประจำ จำนวน 42,356,500.00 บาท เพื่อใช้จ่ายในการปฏิบัติงาน 12 แผนงาน ดังนี้ แผนงานบริหารงานทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน แผนงานการศึกษา แผนงานสาธารณสุข แผนงานสังคมสงเคราะห์ แผนงานเคหะและชุมชน แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา แผนงานการเกษตร แผนงานการพาณิชย์ และแผนงานงบกลาง

องค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง มีหน่วยงานภายใต้สังกัดจำนวน 3 แห่ง ประกอบด้วย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดท่ากระเปือย, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบางยาง และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอ่างทอง ซึ่งรับผิดชอบบริหารจัดการเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรของแต่ละแห่ง หน่วยงานภายใต้สังกัดดังกล่าวไม่เป็นหน่วยงานที่เสนอรายงาน และไม่มีการจัดทำงบการเงินแยกกัน รายการบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดทุกแห่งจึงได้นำมาแสดงรวมไว้ในรายงานการเงินฉบับนี้

หมายเหตุ 2 เกณฑ์การจัดทำรายงานการเงิน

รายงานการเงินฉบับนี้จัดทำขึ้นตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 รายการที่ปรากฏในรายงานการเงินฉบับนี้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 731 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2564 เรื่อง แนวทางการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.2/ว 479 ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2563 เรื่อง รูปแบบการนำเสนอรายงานการเงินของหน่วยงานของรัฐ

รายงานการเงินนี้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิม เว้นแต่จะได้เปิดเผยไว้เป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

รายงานการเงินนี้ได้รวมข้อมูลบัญชีของหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานภายใต้สังกัด ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 3020 ลงวันที่ 29 กันยายน 2563 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 3901 ลงวันที่ 22 กันยายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ 3 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

3.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสดในมือ เช็ค ดราฟต์ ธนาณัติ เงินฝากประเภท กระแสรายวัน เงินฝากออมทรัพย์/เพื่อเรียก เงินฝากประจำไม่เกิน 3 เดือน และเงินฝากกระทรวงการคลัง โดยหน่วยงานจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้หรือมูลค่าที่จะได้รับ

3.2 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าสินค้าและบริการ หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานมีสิทธิได้รับชำระจากบุคคลภายนอก หรือหน่วยงานอื่น ซึ่งเกิดจากการขายสินค้าและบริการอันเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานปกติของหน่วยงาน หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้จากการขายสินค้าและบริการตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ เช่น ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย ค่าน้ำประปา ค่าเช่า ค่ารักษาพยาบาล เป็นต้น โดยมีการประมาณการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้ส่วนที่คาดว่าจะไม่สามารถเรียกเก็บได้

ลูกหนี้ทรัพย์สินรับจํานำ หมายถึง ทรัพย์สินหรือสิ่งของที่สถานธนาณูบาลรับจํานำไว้ หน่วยงานจะรับรู้ด้วยมูลค่าต่ำกว่ามูลค่ายุติธรรมตามเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนาณูบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด โดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ หน่วยงานตั้งประมาณการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3901 ลงวันที่ 22 กันยายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้คำนวณเป็นร้อยละของยอดลูกหนี้ ดังนี้

จำนวนค้างชำระ (ปี)	ร้อยละที่ใช้คำนวณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ
ปีที่ 2	20
ปีที่ 3 - 5	50
ปีที่ 5 ขึ้นไป	100

ซึ่งการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญจะตั้งคู่กับหนี้สงสัยจะสูญเป็นค่าใช้จ่าย ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี

3.3 ลูกหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น

ลูกหนี้ค่าภาษี หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานมีสิทธิได้รับชำระจากผู้ที่มีหน้าที่ต้องเสียภาษีประจำปี หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้ค่าภาษีตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ โดยมีการประมาณการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้ส่วนที่คาดว่าจะไม่สามารถเรียกเก็บได้

รายได้เงินอุดหนุนค้างรับ หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานจะได้รับสนับสนุนจากหน่วยงานภาครัฐหรือหน่วยงานอื่น ที่นอกเหนือจากค่าสินค้าและบริการแต่ยังไม่ได้รับเงิน หน่วยงานจะรับรู้ตามมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับ

3.4 ลูกหนี้เงินยืมระยะสั้น

ลูกหนี้เงินยืม หมายถึง ลูกหนี้ภายในหน่วยงานกรณีให้ข้าราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ หรือผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ยืมเงินไปใช้จ่ายในการปฏิบัติงานโดยไม่มีดอกเบี้ย เช่น ลูกหนี้เงินยืมจากเงินงบประมาณ หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้ตามราคาทุน โดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

ลูกหนี้เงินยืมเงินสะสม หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานให้ข้าราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ หรือผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ยืมเงินไปใช้จ่ายในการปฏิบัติงานจากแหล่งเงินสะสม อาจมีการคิดดอกเบี้ยหรือไม่ก็ได้ หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้ตามราคาทุน โดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

เงินรอรับคืน หมายถึง เงินที่เบิกไปเกินจำนวนที่ต้องจ่ายจริง ซึ่งจะต้องนำส่งคืนหน่วยงานภายหลัง
เงินจ่ายล่วงหน้า หมายถึง เงินที่หน่วยงานจ่ายล่วงหน้าให้แก่คู่สัญญา (ผู้ขายหรือผู้รับจ้าง) ตามเงื่อนไขในสัญญา ก่อนที่คู่สัญญาจะเริ่มปฏิบัติงานจริงตามสัญญา

ลูกหนี้เงินมัดจำและเงินประกัน หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานจ่ายไป เพื่อเป็นประกันในการดำเนินการตามสัญญาให้เต็มซึ่งสิทธิและบริการ และจะได้รับคืนเมื่อการดำเนินการตามเงื่อนไขสิ้นสุดลง หน่วยงานจะรับรู้ตามราคาทุน

รายได้ค้างรับ หมายถึง รายได้ของหน่วยงาน ซึ่งเกิดรายได้ขึ้นแล้วแต่ยังไม่ได้รับชำระเงิน โดยจะรับรู้ตามมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับ เช่น ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร ดอกเบี้ยรับจํานํา เป็นต้น

ลูกหนี้ความรับผิดชอบทางแพ่ง หมายถึง บุคคลภายนอกที่เป็นหนี้หน่วยงาน เนื่องจากทำความเสียหายให้กับทรัพย์สินของทางราชการ แสดงด้วยมูลค่าสุทธิที่จะได้รับโดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

ลูกหนี้ความรับผิดชอบทางละเมิด หมายถึง ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานของหน่วยงานค้างชำระค่าสินไหมทดแทนแก่หน่วยงาน ซึ่งเกิดจากการกระทำละเมิดของเจ้าหน้าที่ แสดงด้วยมูลค่าสุทธิที่จะได้รับโดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

3.5 เงินให้กู้ยืมระยะสั้น

เงินให้กู้ยืมเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานให้บุคคลภายนอกกู้ยืมจากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน อาจมีการคิดดอกเบี้ยหรือไม่ก็ได้ เงินให้กู้แบ่งเป็นเงินให้กู้ยืมระยะสั้น และเงินให้กู้ยืมระยะยาว ที่มีกำหนดชำระคืนเกิน 1 ปี หน่วยงานจะรับรู้เงินให้กู้ยืมเมื่อได้จ่ายเงินให้กู้ยืมแก่บุคคลภายนอกตามราคาทุน โดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

3.6 เงินลงทุนระยะสั้น

เงินลงทุนระยะสั้น ได้แก่ เงินฝากประจำ โดยมีเงื่อนไขการฝากประจำที่มากกว่า 3 เดือน แต่ไม่เกิน 1 ปี นับตั้งแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาการรายงาน หน่วยงานจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้

3.7 วัสดุคงเหลือ

วัสดุคงเหลือ หมายถึง สินทรัพย์ที่หน่วยงานมีไว้เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามปกติ โดยทั่วไปมีมูลค่าไม่สูง และไม่มีลักษณะคงทนถาวร หน่วยงานวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

3.8 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่หน่วยงานจ่ายเงินแล้วแต่มีบางส่วนที่เป็นค่าใช้จ่ายของรอบระยะเวลาบัญชีถัดไปรวมอยู่ด้วย เช่น ค่าเช่าจ่ายล่วงหน้า ค่าเบี้ยประกันจ่ายล่วงหน้า ค่าโฆษณาจ่ายล่วงหน้า เป็นต้น หน่วยงานจะรับรู้ตามมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับ

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น หมายถึง สินทรัพย์อื่น ๆ ที่นอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้น ซึ่งจะเกิดประโยชน์แก่หน่วยงานในระยะเวลาไม่เกิน 1 ปี หน่วยงานจะรับรู้สินทรัพย์อื่นตามมูลค่าที่จะได้รับ

3.9 เงินลงทุนระยะยาว

เงินลงทุนระยะยาวประกอบด้วย เงินฝากเงินลงทุนส่งเสริมกิจการของหน่วยงาน และเงินฝากประจำ โดยมีเงื่อนไขการฝากประจำที่มากกว่า 1 ปี นับตั้งแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาการรายงาน หน่วยงานจะรับรู้ด้วยมูลค่าที่ตราไว้ และมูลค่าที่จะได้รับ

3.10 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ที่ดิน หมายถึง ที่ดินที่หน่วยงานมีกรรมสิทธิ์แสดงมูลค่าตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุน

อาคาร หมายถึง อาคาร สิ่งปลูกสร้าง และส่วนปรับปรุงอาคารที่หน่วยงานมีกรรมสิทธิ์ และไม่มีกรรมสิทธิ์แต่หน่วยงานได้ครอบครองและนำมาใช้ประโยชน์ในการดำเนินงาน ที่มีราคาซื้อหรือได้มา มูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาทขึ้นไป และยังไม่หมดอายุการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพแสดงมูลค่าสุทธิตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุน หักค่าเสื่อมราคาสะสม

อุปกรณ์ หมายถึง ครุภัณฑ์ประเภทต่างๆ รับรู้เป็นสินทรัพย์เฉพาะรายการที่ซื้อหรือได้มา ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นต้นมา ที่มีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาทขึ้นไป แสดงมูลค่าสุทธิตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม

ราคาทุนรวมต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์ เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพและสถานที่ที่พร้อมใช้งานได้ตามประสงค์ของฝ่ายบริหาร ราคาทุนของสินทรัพย์ที่ก่อสร้างขึ้นเองประกอบด้วยต้นทุน ค่าวัสดุ ค่าแรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง ต้นทุนในการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่หน่วยงานจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการเพิ่มขึ้นจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ และตัดมูลค่าของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนออกจากบัญชีด้วยมูลค่าตามบัญชีส่วนต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคาหน่วยงานได้บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานประโยชน์โดยประมาณ ตามประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง เรื่อง กำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2566 (ดูตารางการกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวรตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 567 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2561 เรื่อง คู่มือการจัดทำรายงานสำรวจสินทรัพย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อการจัดทำบัญชีและรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ) ดังนี้

อาคารถาวร		
- อาคารสำนักงาน	20	ปี
- อาคารเพื่อการพักอาศัย	20	ปี
- อาคารเพื่อประโยชน์อื่น	20	ปี
- ส่วนปรับปรุงอาคาร	15	ปี
อาคารชั่วคราว/โรงเรือน	8	ปี
สิ่งก่อสร้าง		
- ใช้คอนกรีตเสริมเหล็กหรือโครงเหล็กเป็นส่วนประกอบหลัก	15	ปี
- ใช้ไม้หรือวัสดุอื่น ๆ เป็นส่วนประกอบหลัก	5	ปี
ครุภัณฑ์สำนักงาน	5	ปี
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	7	ปี
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
- ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	5	ปี
- เครื่องกำเนิดไฟฟ้า	15	ปี

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	5	ปี
ครุภัณฑ์การเกษตร		
- เครื่องมือและอุปกรณ์	2	ปี
- เครื่องจักรกล	5	ปี
ครุภัณฑ์โรงงาน		
- เครื่องมือและอุปกรณ์	3	ปี
- เครื่องจักรกล	5	ปี
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง		
- เครื่องมือและอุปกรณ์	3	ปี
- เครื่องจักรกล	10	ปี
ครุภัณฑ์สำรวจ	5	ปี
ครุภัณฑ์การแพทย์และวิทยาศาสตร์	5	ปี
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	5	ปี
ครุภัณฑ์การศึกษา	3	ปี
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	3	ปี
ครุภัณฑ์กีฬา/กายภาพ	2	ปี
ครุภัณฑ์ดนตรีนาฏศิลป์	3	ปี
ครุภัณฑ์อาวุธ	5	ปี
ครุภัณฑ์สนาม	3	ปี
ครุภัณฑ์อื่น		
- เครื่องดับเพลิง/ถังดับเพลิง	5	ปี
- ป้ายจราจร/ป้ายเตือน/ตีเส้นจราจร	5	ปี

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน และสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

3.11 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน คือสินทรัพย์ที่แสดงลักษณะทั้งหมดหรือบางส่วน ดังต่อไปนี้

- เป็นส่วนหนึ่งของระบบหรือเครือข่าย
- มีลักษณะเฉพาะและไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ทางอื่นได้
- เคลื่อนที่ไม่ได้ และ
- มีข้อจำกัดในการจำหน่าย

หน่วยงานแสดงรายการสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ค่าเสื่อมราคาบันทึกค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณตามประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง เรื่อง กำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2566 (ดูตารางการกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ ถาวรตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 567 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2561 เรื่อง คู่มือการจัดทำรายงานสำรวจสินทรัพย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อการจัดทำบัญชีและรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ) ดังนี้

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน		
- ถนนคอนกรีต	10	ปี
- ถนนลาดยาง	3	ปี
- สะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก	20	ปี
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น		
- สะพานไม้	5	ปี
- สะพานเหล็ก	10	ปี
- เขื่อน คสล.ป้องกันตลิ่งริมลำน้ำ/คลองซอย/บึง	10	ปี
- ประตูระบายน้ำ (เปิด-ปิด)	5	ปี
- วางท่อระบายน้ำคอนกรีต	10	ปี
- ทางเท้าคอนกรีต	10	ปี
- บ่อบาดาล/ถังเก็บน้ำ/หอดัง	15	ปี
- ลานกีฬา	10	ปี
- ศาลาที่พักผู้โดยสาร	10	ปี
- โป๊ะ/ท่าเทียบเรือ	10	ปี
- ไฟฟ้าสาธารณะ (ไฟทาง)	3	ปี
- ขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ (อุดหนุน กฟผ.)	3	ปี
- ป้ายประชาสัมพันธ์	3	ปี
- ป้ายบอกทาง	3	ปี
- ขุดลอกคลอง/กำจัดวัชพืช	3	ปี
- ที่กั้นวัชพืช/ฝัดตบขวา	3	ปี
- สัญญาณไฟจราจร	3	ปี
- เขื่อน คสล.ป้องกันตลิ่งริมแม่น้ำท่าจีน/คลอง	50	ปี
ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานระหว่างก่อสร้าง		

3.12 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน หมายถึง ต้นทุนที่เกี่ยวข้องโดยตรงในการพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ รวมถึงระบบงานต่าง ๆ และต้นทุนเว็บไซต์ ทั้งที่ได้มาจากการซื้อ และการจ้างพัฒนาขึ้น โดยหน่วยงานมีสิทธิ์ควบคุมการใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์นั้น และคาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจหรือศักยภาพในการให้บริการจากสินทรัพย์นั้นเกินกว่าหนึ่งปี หน่วยงานแสดงรายการสินทรัพย์ไม่มีตัวตนตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสม

ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนหน่วยงานบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ 2 ปี

3.13 เจ้าหนี้ระยะสั้น

เจ้าหนี้ระยะสั้น ประกอบด้วย เจ้าหนี้การค้า และเจ้าหนี้อื่นที่หน่วยงานเป็นหนี้แก่บุคคลภายนอก หรือหน่วยงานอื่นที่เกิดจากการจัดซื้อจัดจ้าง หรือหนี้ที่เกิดจากการดำเนินงานในงวดบัญชีปัจจุบัน แต่หน่วยงานยังไม่ได้ชำระค่าสินค้าและบริการ โดยจะรับรู้เจ้าหนี้เมื่อได้รับสินค้าและบริการที่หน่วยงานได้มีการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายที่เกิดขึ้นแล้วในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบัน แต่หน่วยงานยังไม่ได้ตรวจรับ เช่น ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย ดอกเบี้ยค้างจ่าย ค่าจ้างและค่าตอบแทนค้างจ่าย เป็นต้น รวมถึงภาษีหัก ณ ที่จ่ายที่ยังไม่ได้จ่ายให้กับสรรพากร

3.14 เจ้าหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น

เงินรับฝากรอคืนแผ่นดิน หมายถึง เงินอุดหนุนที่หน่วยงานได้รับจากหน่วยงานภาครัฐและกำหนดรายการให้ใช้จ่าย ซึ่งเหลือจ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบัน และสามารถนำเงินเหลือจ่ายมาใช้ต่อในรอบระยะเวลาบัญชีถัดไปได้ตามที่หน่วยงานภาครัฐกำหนด หรือต้องส่งคืนให้กับหน่วยงานภาครัฐกรณีที่หมดความจำเป็นในการใช้จ่าย

รายได้เงินอุดหนุนค้างรับล่วงหน้า หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับสนับสนุนจากหน่วยงานภาครัฐหรือหน่วยงานอื่นก่อนเกิดค่าใช้จ่าย หน่วยงานจะทยอยรับรู้เป็นรายได้เมื่อเกิดค่าใช้จ่าย

3.15 เงินกู้

หน่วยงานแสดงเจ้าหนี้เงินกู้ที่ถึงกำหนดชำระคืนภายในหนึ่งรอบระยะเวลาบัญชีเป็นส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี และรายการเงินกู้ที่ถึงกำหนดชำระคืนเกินกว่าหนึ่งรอบระยะเวลาบัญชีเป็นเงินกู้ยืมระยะยาวในงบแสดงฐานะการเงิน

3.16 เงินรับฝาก

เงินรับฝาก หมายถึง เงินที่ได้รับโดยมีวัตถุประสงค์ให้ใช้จ่ายในกิจการอย่างใดอย่างหนึ่งโดยเฉพาะหรือรับไว้เพื่อจ่ายตามเงื่อนไขหรือคืนเงินให้กับผู้มีสิทธิ หน่วยงานจะรับรู้ตามมูลค่าที่ได้รับ

เงินประกัน หมายถึง เงินที่ได้รับไว้สำหรับประกันสินค้า หรือผลงานซึ่งมีกำหนดระยะเวลาในการประกัน เมื่อพ้นระยะเวลาประกันแล้วหน่วยงานจะจ่ายคืนให้กับผู้ประกัน หน่วยงานจะรับรู้ตามมูลค่าที่ได้รับ

3.17 ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สิน หมายถึง หนี้สินที่มีความไม่แน่นอนเกี่ยวกับจังหวะเวลา หรือจำนวนที่ต้องจ่ายชำระ แต่เป็นภาระผูกพันในปัจจุบันซึ่งมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่หน่วยงานจะต้องจ่ายชำระภาระผูกพันนั้นในอนาคต และสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ เช่น หนี้สินค่าชดเชยความเสียหาย หน่วยงานจะรับรู้ประมาณการหนี้สินด้วยจำนวนที่ประมาณการที่ดีที่สุดของรายจ่ายที่จะต้องจ่าย ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินเพื่อชำระภาระผูกพันนั้น

3.18 เจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน

เจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน เป็นหนี้สินจากสัญญาเช่าที่ทำให้เกิดความเสียหายและผลตอบแทนทั้งหมดหรือเกือบทั้งหมดที่ผู้เป็นเจ้าของพึงได้รับจากสินทรัพย์ให้แก่ผู้เช่า ไม่ว่าในที่สุดการโอนสิทธิ์จะเกิดขึ้นหรือไม่ ซึ่งถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน หน่วยงานรับรู้เป็นสินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่าการเงินและหนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงินในงบแสดงฐานะการเงินด้วยจำนวนเงินมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่าหรือมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายแล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายต้องนำมาแยกเป็นค่าใช้จ่ายทางการเงินและส่วนที่จะนำไปลดหนี้สินที่ยังไม่ได้ชำระ ค่าใช้จ่ายทางการเงินต้องปันส่วนให้กับงวดต่าง ๆ ตลอดอายุสัญญาเช่าเพื่อทำให้อัตราดอกเบี้ยแต่ละงวดเป็นอัตราคงเหลือของหนี้สินที่เหลืออยู่แต่ละงวด หน่วยงานคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์เสื่อมสภาพที่เช่า โดยสอดคล้องกับวิธีการคิดค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์เสื่อมสภาพ ซึ่งหน่วยงานเป็นเจ้าของ

โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานโดยประมาณ ทั้งนี้ หากไม่มีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่หน่วยงานจะเป็นเจ้าของสินทรัพย์เมื่ออายุสัญญาเช่าสิ้นสุดลง หน่วยงานต้องตัดค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ให้หมดภายในอายุสัญญาหรืออายุการให้ประโยชน์แล้วแต่อายุใดจะสั้นกว่า

3.19 สัญญาเช่าดำเนินงาน

หน่วยงานรับรู้จำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงานเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า นอกจากนี้จะเกณฑ์อื่นที่เป็นระบบซึ่งสะท้อนถึงระยะเวลาที่ผู้เช่าได้รับประโยชน์ได้ดีกว่า

3.20 รายได้จากเงินงบประมาณ (เฉพาะหน่วยรับงบตรง)

รายได้จากเงินงบประมาณรับรู้ตามเกณฑ์ ดังนี้

(1) กรณีที่เบิกจ่ายเงินเข้าบัญชีของหน่วยงานเพื่อนำไปจ่ายต่อให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงินตรงของหน่วยงาน รับรู้รายได้จากเงินงบประมาณเมื่อได้ส่งคำขอเบิกเงินจากคลัง

(2) กรณีที่เบิกหักผลส่งหรือเบิกจ่ายตรงจากรัฐบาลให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงินของหน่วยงานโดยหน่วยงานไม่ได้รับตัวเงิน รับรู้รายได้จากเงินงบประมาณเมื่อได้รับอนุมัติคำขอเบิกเงินจากคลัง

3.21 รายได้ภาษีจัดสรร

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ หมายถึง ภาษีที่รัฐจัดสรรให้ เช่น ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษีสรรพสามิต ภาษีค่าธรรมเนียมรถยนต์ ค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมที่ดิน ค่าภาคหลวงแร่ ค่าปีโตรเลียม เป็นต้น ภาษีที่รัฐแบ่งให้ คือ ภาษีมูลค่าเพิ่มที่รัฐจัดสรรเพิ่มเติมให้แก่หน่วยงาน ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะแสดงมูลค่าตามที่ได้รับ

3.22 รายได้จากการขายสินค้าและบริการ

รายได้จากการขายสินค้าและบริการ หน่วยงานจะรับรู้รายได้เมื่อได้รับเงิน และสามารถวัดมูลค่าของจำนวนรายได้ได้อย่างน่าเชื่อถือ

3.23 รายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ หมายถึง เงินอุดหนุนทุกประเภท ที่รัฐจัดสรรหรือหน่วยงานอื่นอุดหนุนให้ เช่น รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์ รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายได้เงินอุดหนุนเพื่อเป็นเงินรางวัลสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี และรายได้เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น หน่วยงานจะรับรู้รายได้พร้อมกับรับรู้ค่าใช้จ่ายเมื่อได้รับสินค้าและบริการที่หน่วยงานได้มีการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

3.24 รายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต

รายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาตรับรู้ตามเกณฑ์ ดังนี้

(1) รายได้ค่าภาษี ในช่วงจัดเก็บภาษีหน่วยงานจะรับรู้รายได้เมื่อได้รับเงิน และเมื่อเกินกำหนดชำระ จะรับรู้ลูกหนี้ค่าภาษีคู่กับรายได้ค่าภาษีที่ยังไม่ได้รับ

(2) รายได้ค่าธรรมเนียม รายได้ค่าปรับ รายได้ค่าใบอนุญาต และรายได้อื่น หน่วยงานจะรับรู้เมื่อได้รับเงิน

3.25 รายได้จากการอุดหนุนและบริจาค

รายได้จากการอุดหนุนและบริจาค เป็นส่วนหนึ่งของรายการโอนตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 23 เรื่อง รายได้จากการไม่แลกเปลี่ยน คือ การโอนทรัพยากรจากหน่วยงานหนึ่งไปยังอีกหน่วยงานหนึ่ง โดยไม่ได้ให้สิ่งตอบแทนที่มีมูลค่าใกล้เคียงกันเป็นการแลกเปลี่ยน และไม่ไครรายได้ทางภาษี

รายได้จากการอุดหนุนและบริจาคที่มีเงื่อนไขของสินทรัพย์ที่โอนรับรู้เป็นรายได้รอการรับรู้ เมื่อได้รับเงินและทยอยรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ทำตามเงื่อนไขที่กำหนด สำหรับรายได้จากการอุดหนุนและบริจาคที่ไม่มีเงื่อนไขของสินทรัพย์ที่โอน ไม่ว่าจะมียกข้อจำกัดของสินทรัพย์ที่โอนหรือไม่ รับรู้เป็นรายได้เมื่อได้รับสินทรัพย์รับโอนที่เป็นไปตามเกณฑ์การรับรู้สินทรัพย์

- ข้อจำกัดของสินทรัพย์ที่โอน ไม่รวมถึงข้อกำหนดให้ต้องคืนสินทรัพย์ที่รับโอนหรือประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการบริการอื่นที่ต้องคืนให้แก่ผู้โอน ถ้าไม่ใช่สินทรัพย์ตามที่ระบุไว้ ดังนั้น เมื่อเริ่มมีสิทธิควบคุมสินทรัพย์ภายใต้ข้อจำกัด ผู้รับโอนไม่ได้มีภาระผูกพันในปัจจุบันที่ต้องโอนประโยชน์เชิงเศรษฐกิจหรือศักยภาพในการบริการให้แก่บุคคลที่สาม เมื่อผู้รับโอนทำผิดข้อจำกัด ผู้โอนหรือฝ่ายอื่นอาจมีทางเลือกในการใช้บทลงโทษต่อผู้รับโอน ดังนั้น เมื่อหน่วยงานได้รับสินทรัพย์ตามข้อจำกัดจึงรับรู้รายได้ทันที

- เงื่อนไขของสินทรัพย์ที่โอน กำหนดให้หน่วยงานจะต้องใช้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการบริการของสินทรัพย์ตามที่ระบุไว้ หรือต้องคืนประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการบริการให้แก่ผู้โอนกรณีที่เกิดเงื่อนไขนั้น ดังนั้น หน่วยงานผู้รับโอนสินทรัพย์จึงมีภาระผูกพันในปัจจุบันที่ต้องส่งมอบประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการแก่บุคคลที่สามเมื่อเริ่มมีสิทธิควบคุมสินทรัพย์ที่อยู่ภายใต้เงื่อนไข ทั้งนี้เป็นเพราะผู้รับโอนไม่สามารถหลีกเลี่ยงกระแสไหลออกของทรัพยากร เนื่องจากมีข้อกำหนดให้ใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์ในการส่งมอบสินค้าหรือบริการให้แก่บุคคลที่สาม หรือไม่เช่นนั้นต้องส่งคืนประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการให้แก่ผู้โอน ดังนั้น เมื่อผู้รับโอนเริ่มรับรู้สินทรัพย์ตามเงื่อนไขจึงเกิดหนี้สินขึ้นด้วย

3.26 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด หมายถึง รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัดที่อยู่ในการบริหารของหน่วยงาน เช่น สถานธนาบาล โรงผลิตน้ำประปา และประปาหมู่บ้าน กิจการสถานีขนส่ง กิจการทำเรือ โรงพยาบาล หน่วยบริการสาธารณสุข โรงเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และกิจการอื่น เป็นต้น

องค์การบริหารส่วนตำบลบางยาง
หมายเหตุประกอบงบแสดงฐานะการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หมายเหตุ 4 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	(หน่วย : บาท)	
	2566	2565
เงินฝากสถาบันการเงิน	100,040,453.33	92,912,554.57
เงินฝากประจำที่มีกำหนดจ่ายไม่เกิน 3 เดือน	4,981,894.19	4,952,342.98
เงินฝากกระทรวงการคลัง	-	500.00
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	<u>105,002,347.52</u>	<u>97,865,397.55</u>

หมายเหตุ 5 ลูกหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น

	(หน่วย : บาท)	
	2566	2565
ลูกหนี้ค่าภาษี	39,871.14	17,441.94
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	<u>(5,535.08)</u>	<u>(3,759.40)</u>
รวมลูกหนี้เงินโอน	<u>34,336.06</u>	<u>13,682.54</u>
รวมลูกหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น	<u>34,336.06</u>	<u>13,682.54</u>

หมายเหตุ 6 ลูกหนี้อื่นระยะสั้น

	(หน่วย : บาท)	
	2566	2565
รายได้ค้างรับ	159,691.80	115,240.22
รวม	<u>159,691.80</u>	<u>115,240.22</u>
รวมลูกหนี้อื่นระยะสั้น	<u>159,691.80</u>	<u>115,240.22</u>

หมายเหตุ 7 เงินลงทุนระยะสั้น

	(หน่วย : บาท)	
	2566	2565
เงินฝากประจำ	1,318,118.51	1,314,829.38
รวมเงินลงทุนระยะสั้น	<u>1,318,118.51</u>	<u>1,314,829.38</u>

หมายเหตุ 8 วัสดุคงเหลือ

	(หน่วย : บาท)	
	2566	2565
วัสดุคงคลัง	910,501.48	731,433.03
รวมวัสดุคงคลัง	<u>910,501.48</u>	<u>731,433.03</u>

หมายเหตุ 9 สิ้นทรัพย์หมุนเวียนอื่น

	(หน่วย : บาท)	
	2566	2565
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	5,469.95	4,701.37
รวมสิ้นทรัพย์หมุนเวียนอื่น	<u>5,469.95</u>	<u>4,701.37</u>

หมายเหตุ 10 เงินให้กู้ยืมระยะยาว

	(หน่วย : บาท)	
	2566	2565
เงินให้กู้ยืม - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	500,000.00	500,000.00
รวมเงินให้กู้ยืมระยะยาว	<u>500,000.00</u>	<u>500,000.00</u>

หมายเหตุ 11 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

	(หน่วย : บาท)	
	2566	2565
ที่ดิน	7,992,100.00	7,992,100.00
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	38,293,864.38	38,293,864.38
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	(20,467,678.73)	(18,455,674.61)
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง (สุทธิ)	<u>17,826,185.65</u>	<u>19,838,189.77</u>
ครุภัณฑ์	9,210,300.00	5,827,823.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์	(3,308,281.17)	(2,352,416.71)
ครุภัณฑ์ (สุทธิ)	<u>5,902,018.83</u>	<u>3,475,406.29</u>
รวมที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)	<u>31,720,304.48</u>	<u>31,305,696.06</u>

หมายเหตุ 12 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

	(หน่วย : บาท)	
	2566	2565
ถนน	33,241,784.61	31,815,384.61
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ถนน	(25,277,312.16)	(22,754,969.70)
ถนน (สุทธิ)	<u>7,964,472.45</u>	<u>9,060,414.91</u>
สะพาน	1,433,332.73	1,433,332.73
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - สะพาน	(1,396,016.23)	(1,386,066.23)
สะพาน (สุทธิ)	<u>37,316.50</u>	<u>47,266.50</u>
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	102,175,081.31	98,494,726.07
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	(35,830,952.08)	(31,492,275.06)
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น (สุทธิ)	<u>66,344,129.23</u>	<u>67,002,451.01</u>
รวมสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)	<u>74,345,918.18</u>	<u>76,110,132.42</u>

หมายเหตุ 13 เจ้าหนี้ระยะสั้น

	(หน่วย : บาท)	
	2566	2565
เจ้าหนี้การค้า	70,984.49	249,669.01
เจ้าหนี้อื่น	-	4,918.75
ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย	31,922.17	31,246.28
ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	49,744.79	15,847.75
ใบสำคัญค้างจ่ายอื่น	1,101.48	-
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่น	221,513.98	-
รวมเจ้าหนี้ระยะสั้น	<u>375,266.91</u>	<u>301,681.79</u>

หมายเหตุ 14 เจ้าหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น

	(หน่วย : บาท)	
	2566	2565
รายได้เงินอุดหนุนรับล่วงหน้า	<u>133,800.00</u>	-
รวมเจ้าหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น	<u>133,800.00</u>	-

หมายเหตุ 15 เงินรับฝากระยะสั้น

	(หน่วย : บาท)	
	2566	2565
เงินรับฝากจากการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่	121,977.71	121,977.71
เงินรับฝากอื่น	1,280,799.29	1,266,746.29
เงินประกันสัญญา	103,480.00	137,522.00
รวมเงินรับฝากระยะสั้น	<u>1,506,257.00</u>	<u>1,526,246.00</u>

หมายเหตุ 16 เงินรับฝากระยะยาว

	(หน่วย : บาท)	
	2566	2565
เงินรับฝากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	1,545,965.30	1,540,578.44
เงินประกันสัญญา	136,686.00	82,911.00
รวมเงินรับฝากระยะยาว	<u>1,682,651.30</u>	<u>1,623,489.44</u>

หมายเหตุ 17 ภาระผูกพัน

	(หน่วย : บาท)	
	2566	2565
- ภาระผูกพันตามสัญญาจ้างเหมาบริการ	208,882.00	-
รวม	<u>208,882.00</u>	<u>-</u>
- ภาระผูกพันตามสัญญาจัดซื้อจัดจ้างพัสดุและบริการอื่น ๆ ไม่เกิน 1 ปี	20,304.83	16,384.20
รวม	<u>20,304.83</u>	<u>16,384.20</u>
รวมภาระผูกพัน	<u>229,186.83</u>	<u>16,384.20</u>

หมายเหตุ 18 รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม

	(หน่วย : บาท)	
	2566	2565
เงินสะสม	176,930,883.71	171,845,241.61
เงินทุนสำรองเงินสะสม	31,241,204.46	30,344,022.44
รายได้สะสม	2,146,624.60	2,320,431.29
รวมรายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม	<u>210,318,712.77</u>	<u>204,509,695.34</u>

หมายเหตุ 19 รายได้ภาษีจัดสรร

	(หน่วย : บาท)	
	2566	2565
รายได้ภาษี		
รายได้ภาษียุทธยนต์	626,121.46	609,449.18
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ	9,419,403.09	9,298,938.67
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ฯ	10,732,286.80	9,457,539.62
รายได้ภาษีธุรกิจเฉพาะ	847,613.18	570,724.85
รายได้ภาษีสรรพสามิต	3,282,906.83	3,921,278.15
รวมรายได้ภาษี	24,908,331.36	23,857,930.47
รายได้ค่าธรรมเนียม		
รายได้ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	3,002.75	12,872.76
รายได้ค่าภาคหลวงแร่	35,875.02	26,099.84
รายได้ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	48,069.14	37,045.45
รายได้ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	4,412,563.00	2,821,080.00
รายได้ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	13,260.00	-
รวมรายได้ค่าธรรมเนียม	4,512,769.91	2,897,098.05
ภาษีจัดสรรอื่นๆ		
ภาษีจัดสรรอื่นๆ	174.60	320.10
รวมรายได้ภาษีจัดสรรอื่นๆ	174.60	320.10
รวมรายได้ภาษีจัดสรร	29,421,275.87	26,755,348.62

หมายเหตุ 20 รายได้จากการขายสินค้าและบริการ

	(หน่วย : บาท)	
	2566	2565
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	4,625.00	6,368.00
รวมรายได้จากการขายสินค้าและบริการ	4,625.00	6,368.00

หมายเหตุ 21 รายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ

	(หน่วย : บาท)	
	2566	2565
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน	18,283,195.00	17,612,404.00
รายได้จากการรับโอนสินทรัพย์ระหว่างหน่วยงาน	-	41,295,685.20
รวมรายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ	18,283,195.00	58,908,089.20

หมายเหตุ 22 รายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต

	2566	2565
รายได้ภาษี	1,097,634.70	903,248.84
รายได้ค่าธรรมเนียม	403,398.00	397,528.00
รายได้ค่าปรับ	57,478.00	35,103.80
รายได้ใบอนุญาต	23,750.00	5,449.00
รวมรายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	<u>1,582,260.70</u>	<u>1,341,329.64</u>

หมายเหตุ 23 รายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาค

	2566	2565
รายได้จากการบริจาคสินทรัพย์	-	9,300.00
รวมรายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	<u>-</u>	<u>9,300.00</u>

หมายเหตุ 24 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานได้สังกัด

	2566	2565
รายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		
รายได้อื่น	3,175.71	2,791.55
รายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	5,000.00	-
รวมรายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	<u>8,175.71</u>	<u>2,791.55</u>
รวมรายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานได้สังกัด	<u>8,175.71</u>	<u>2,791.55</u>

หมายเหตุ 25 รายได้อื่น

	2566	2565
รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากที่สถาบันการเงิน	555,314.44	443,611.94
รายได้ดอกเบี้ยหรือเงินปันผล	6,334.77	3,275.06
รายได้อื่น	8,700.00	19,601.40
รวมรายได้อื่น	<u>570,349.21</u>	<u>466,488.40</u>

หมายเหตุ 26 ค่าใช้จ่ายบุคลากร

	(หน่วย : บาท)	
	2566	2565
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	7,127,149.67	6,961,041.09
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,014,501.94	1,596,066.15
เงินประจำตำแหน่ง	342,637.09	330,000.00
เงินตอบแทนพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	3,134,595.47	2,930,237.44
เงินค่าครองชีพ	215,290.64	179,998.99
เงินช่วยการศึกษาบุตร	58,100.00	33,650.00
เงินวิทยฐานะ	42,000.00	42,000.00
เงินสมทบ กบท.	608,680.00	543,850.00
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	134,816.00	114,685.00
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	6,281.00	7,109.00
ค่าเช่าบ้าน	364,599.03	295,880.00
เงินเพิ่ม	54,862.90	84,000.00
รวมค่าใช้จ่ายบุคลากร	14,103,513.74	13,118,517.67

หมายเหตุ 27 ค่าตอบแทน

	(หน่วย : บาท)	
	2566	2565
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน	-	307,004.66
รวมค่าตอบแทน	-	307,004.66

หมายเหตุ 28 ค่าใช้สอย

	(หน่วย : บาท)	
	2566	2565
ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม	315,224.00	167,871.00
ค่าใช้จ่ายเดินทาง	31,592.88	68,233.56
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	1,363,904.50	692,820.89
ค่าจ้างเหมาบริการ	2,317,241.42	2,153,347.53
ค่าธรรมเนียม	12,000.00	-
ค่าใช้จ่ายในการประชุม	37,299.00	23,680.00
ค่าเช่า	1,500.00	-
ค่าประชาสัมพันธ์	26,060.00	56,089.00
ค่าใช้สอยอื่น	24,520.00	18,526.91
รวมค่าใช้สอย	4,129,341.80	3,180,568.89

หมายเหตุ 29 ค่าวัสดุ

		(หน่วย : บาท)
	2566	2565
ค่าวัสดุทั่วไป	1,011,573.95	1,204,354.20
ค่าแก๊สและน้ำมันเชื้อเพลิง	181,844.30	168,369.12
ค่าจัดหาสินทรัพย์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์	157,025.30	67,245.85
รวมค่าวัสดุ	<u>1,350,443.55</u>	<u>1,439,969.17</u>

หมายเหตุ 30 ค่าสาธารณูปโภค

		(หน่วย : บาท)
	2566	2565
ค่าไฟฟ้า	362,943.18	260,827.90
ค่าโทรศัพท์	7,121.92	6,460.66
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	53,928.00	59,928.00
ค่าบริการไปรษณีย์	56,554.00	26,909.00
รวมค่าสาธารณูปโภค	<u>480,547.10</u>	<u>354,125.56</u>

หมายเหตุ 31 ต้นทุนขายสินค้าและบริการ

		(หน่วย : บาท)
	2566	2565
ค่าวัสดุที่มีไว้ใช้เพื่อการแพทย์ทั่วไป	3,614.46	81,535.24
รวมต้นทุนขายสินค้าและบริการ	<u>3,614.46</u>	<u>81,535.24</u>

หมายเหตุ 32 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

		(หน่วย : บาท)
	2566	2565
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	2,012,004.12	2,021,977.35
ครุภัณฑ์	955,864.46	751,442.68
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	6,870,969.48	7,218,863.14
รวมค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	<u>9,838,838.06</u>	<u>9,992,283.17</u>

หมายเหตุ 33 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ

		(หน่วย : บาท)
	2566	2565
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน		
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ	2,493,970.32	2,168,282.36
รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน	<u>2,493,970.32</u>	<u>2,168,282.36</u>
รวมค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ	<u>2,493,970.32</u>	<u>2,168,282.36</u>

หมายเหตุ 34 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค

		(หน่วย : บาท)
	2566	2565
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน		
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน - ภาคครัวเรือน	246,900.00	89,200.00
ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล	10,691,600.00	10,367,800.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อโภชนาการ	491,562.30	306,678.20
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการศึกษา	124,827.00	126,732.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการบริการสังคม	24,000.00	-
รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน	<u>11,578,889.30</u>	<u>10,890,410.20</u>
รวมค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	<u>11,578,889.30</u>	<u>10,890,410.20</u>

หมายเหตุ 35 ค่าใช้จ่ายอื่น

		(หน่วย : บาท)
	2566	2565
หนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ	1,775.68	(4,472.75)
ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย	-	884,289.90
ค่าใช้จ่ายอื่น	-	4,200.00
รวมค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	<u>1,775.68</u>	<u>884,017.15</u>